

20  
BS  
23



**l'abilità**  
Associazione Onlus

La Nuova Cultura della Disabilità



La Nuova Cultura della Disabilità

Via Pastrengo 16/18 • 20159 Milano  
T. 02 66805457 • C.F. 97228140154  
P.IVA 04830790962 • info@labilita.org  
www.labilita.org

Coordinamento editoriale  
Valeria Ratti

Consulenza processo di rendicontazione sociale  
Giovanni Stiz, SENECA srl

Progetto grafico e impaginazione  
Paola Longobardi

Fotografie  
Simona Brusa  
Luca Nizzoli Toetti  
Archivio storico L'abilità





# UN NUOVO TRAGUARDO, UN NUOVO INIZIO

Carissime amiche e carissimi amici di **L'abilità**,

con grande piacere vi presento il nostro Bilancio Sociale per l'anno 2023 che rappresenta uno strumento prezioso per rendere conto a tutti gli stakeholder della nostra associazione (soci, famiglie, sostenitori, staff e volontari, enti pubblici e partner di progetti e attività) del grado di perseguimento della nostra missione, delle responsabilità e degli impegni assunti, nonché dei comportamenti e dei risultati raggiunti.

Il Bilancio Sociale costituisce inoltre un documento informativo che permette ai terzi di acquisire elementi utili per la valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati prodotti nel tempo e auspichiamo che, favorendo i processi interni di rendicontazione, di valutazione e di controllo dei risultati, possa contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i nostri valori e la nostra missione.

Il 2023 è stato un anno intenso per **L'abilità**, ma ricco di soddisfazioni, tra cui voglio ricordare il completamento del centro Le piccole case, dedicato a bambini con disturbo dello spettro autistico, che ha ricevuto l'autorizzazione da ATS e ha iniziato a operare nei primissimi mesi dell'esercizio in corso.

- 4 Non sono mancate tuttavia le difficoltà, specialmente per la nostra Comunità, colpita dalla prematura scomparsa di alcuni piccoli ospiti e che ha sperimentato, anche quest'anno, la fatica di trovare risorse professionali adeguate al delicato compito di prendersi cura dei nostri bambini.

Ciò nonostante, il nostro team ha saputo mettere in campo le proprie capacità e competenze con passione e professionalità per permettere a **L'abilità** di continuare a erogare i propri servizi con la qualità di sempre. Vorrei quindi ringraziare ciascun membro dello staff e tutti i volontari, a nome mio e del direttivo, per la fiducia e l'impegno dimostrati, augurandoci di averli sempre accanto per affrontare le sfide del domani, cui guardiamo con fiducia.

Buona lettura

**Piera Tula**  
Presidente

## 25 anni di cambiamento

Il Bilancio Sociale 2023 si intreccia a un racconto ben più ampio: quello dei 25 anni dell'associazione, che dal 1998 ad oggi è cresciuta adattandosi a un mondo in cambiamento continuo.

Abbiamo attraversato rivoluzioni culturali e nuovi approcci che hanno modificato la percezione della disabilità e il quadro delle norme che la tutelano, la difendono e la promuovono: dalla legge 328/2000 alla Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità (2006) fino al recente decreto che affronta la questione più importante, il progetto di vita, e bandisce finalmente le parole "diversamente abile" o "invalido" che hanno stigmatizzato la vita di molte persone e delle loro famiglie.

In questi 25 anni anche l'Amministrazione è cambiata: all'inizio della nostra avventura il sistema era chiuso, legato a una offerta di servizi rigidi, assistenziali, asfissiato da logiche di appalto e amministrative di erogazione, standard pseudo qualitativi, polarità tra la PA da una parte, e il terzo e il quarto settore dall'altra. Quel modo di intendere i servizi è stato rivoluzionato da parole e prassi che sono diventate ecosistemi in cui **L'abilità** si è ambientata, evolvendosi e rafforzandosi: sussidiarietà, welfare mix, piano di zona, amministrazione condivisa, coprogettazione e coprogrammazione.

In tutto questo non posso dimenticare il Covid che ci ha messo davanti a una prova di resilienza globale come solo una pandemia poteva fare. E ancora potrei citare le sfide planetarie - Agenda 2030 o SDG - o le turbolenze di una inflazione che ci mette a dura prova e riduce progressivamente il potere di acquisto degli stipendi dei lavoratori di **L'abilità**.

5•

Tutto questo ci ha reso quello che siamo. La mission, I valori, i sogni di cambiamento si scontrano e si ricreano dal confronto con la realtà, le condizioni date e le risorse – anche culturali, disponibili.

Nel Bilancio Sociale ogni numero, ogni obiettivo raggiunto o fallito è il risultato di una caparbia volontà, di competenze professionali che non si risparmiano, di donatori, amici e volontari che credono al cambiamento possibile e che nel turbinare di questi 25 anni hanno messo al centro il bambino, la sua famiglia e la comunità.

Tra le pagine troverete servizi cresciuti fuori dalle regole di sistema e che oggi sono materia di studio in Università, come LudoLab, centri come L'Officina delle abilità che pur dentro le regole dei CDD hanno tracciato una via fuori dagli schemi. O ancora La Casa di **L'abilità** che più di tutti gli altri servizi ha pagato il post Covid, Agenda Blu e il nuovo centro Le piccole case che, grazie alle risorse di chi ci sostiene con generosità, rispondono all'emergenza autismo. E l'utopia pragmatica del Sabato di sollievo con il tempo restituito ai genitori, e di Museo per tutti che attraversa il territorio italiano disegnando nuovi percorsi, aprendo le porte della Bellezza agli esclusi.

Grazie a chi ogni giorno contribuisce a tutto questo, al suo racconto e alla sua sostenibilità, senza paura del cambiamento.

Laura Borghetto  
Direttrice generale



# 1

**METODOLOGIA ADOTTATA  
PER LA REDAZIONE  
DEL BILANCIO SOCIALE .... 8**



**FATTI DI RILIEVO  
DEL 2023 ..... 9**

# 2

**CHI SIAMO ..... 11**  
PROFILO GENERALE..... 11  
LA MISSION E I VALORI ..... 13  
IL CONTESTO  
DI RIFERIMENTO ..... 13  
IL CONTESTO NAZIONALE.... 14  
IL CONTESTO LOCALE ..... 15  
LE TAPPE FONDAMENTALI  
DELLA STORIA  
DELL'ASSOCIAZIONE..... 16

# 3

**STRUTTURA E GOVERNO... 18**  
LA BASE SOCIALE ..... 18  
GLI ORGANI ..... 18  
STRUTTURA ORGANIZZATIVA  
E ORGANIGRAMMA ..... 20  
GLI STAKEHOLDER ..... 22

# 4

**LE PERSONE  
CHE OPERANO  
PER L'ASSOCIAZIONE ..... 24**  
QUADRO GENERALE..... 24  
IL PERSONALE  
DIPENDENTE..... 24  
CONSULENTI  
E PROFESSIONISTI ..... 28  
IL VOLONTARIATO..... 28  
IL LAVORO DI PUBBLICA  
UTILITÀ..... 29  
TIROCINANTI ..... 29  
CONTRATTI E COMPENSI .... 29

# 5

**OBIETTIVI E ATTIVITÀ ..... 30**  
SERVIZI E PROGETTI:  
IL QUADRO D'INSIEME ..... 30  
COME FINANZIAMO  
I NOSTRI SERVIZI ..... 36  
LE NOVITÀ DEL 2023  
E LE ATTIVITÀ DEI SERVIZI.... 37  
AGENDA BLU ..... 38  
LA CASA DI L'ABILITÀ ..... 40  
L'OFFICINA DELLE ABILITÀ .. 42  
LUDOLAB ..... 44  
CASE MANAGER AUTISMO ... 46  
SABATO DI SOLLIEVO..... 48  
SPAZIO FAMIGLIE ..... 50  
MUSEO PER TUTTI,  
BENE FAI PER TUTTI..... 52  
ALTRI PROGETTI  
E ATTIVITÀ ..... 56  
ATTIVITÀ DI ADVOCACY  
E SENSIBILIZZAZIONE ..... 59  
ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE  
E RACCOLTA FONDI ..... 61

# 6

**LE RISORSE  
ECONOMICHE ..... 63**  
DATI DI INSIEME..... 63  
APPROFONDIMENTI  
SULLE AREE GESTIONALI .... 66

# 7

**ALTRE INFORMAZIONI..... 74**  
CONTENZIOSI  
E CONTROVERSIE ..... 74  
IMPATTO AMBIENTALE  
E ALTRE INFORMAZIONI  
DI NATURA NON  
FINANZIARIA..... 74

# 8

**ATTESTAZIONE  
DI CONFORMITÀ  
E RELAZIONE  
DI MONITORAGGIO ..... 75**



**ALLEGATI..... 77**  
BILANCIO DI ESERCIZIO ..... 77  
RENDICONTO  
GESTIONALE..... 80

# 1 | METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Questo Bilancio Sociale, alla sua sesta edizione, rende conto dell'attività svolta nell'anno 2023 dall'Associazione **L'abilità** Onlus.

La sua redazione è avvenuta ai sensi dell'art. 9 comma 2 del Dlgs 112/2017 e seguendo le indicazioni – principi di redazione, struttura, contenuti, delle Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (approvate con DM 04/07/2019).

L'organo di controllo dell'associazione ha effettuato la prevista analisi di conformità rispetto alle linee guida ministeriali e ha rilasciato la relativa attestazione, riportata in allegato finale.

Si precisa che le informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, che le Linee Guida prevedono che siano inserite nella sezione 7, sono state fornite nella sezione 3 per dare un quadro informativo unitario sugli organi.

Non è stato adottato uno standard di rendicontazione sociale.

Ciascuna informazione contenuta nel documento è supportata da riscontri presenti negli archivi cartacei e informatici dell'associazione. Non sono da segnalare cambiamenti nel perimetro o nei metodi di misurazione rispetto all'edizione precedente.

Il processo di rendicontazione sociale è realizzato con il supporto della società di consulenza SENECA srl, in collaborazione con la Direzione e le figure responsabili dei servizi e delle attività dell'associazione. Il Bilancio Sociale è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 28 giugno 2024.

Il documento viene stampato e reso disponibile sul sito dell'associazione, unitamente al bilancio di esercizio.

Per chiedere informazioni o fornire osservazioni sul Bilancio Sociale:

Anna Tipaldi

tel. 02 66805457

[comunicazione@labilita.org](mailto:comunicazione@labilita.org)





# FATTI DI RILIEVO DEL 2023

## GENNAIO

Si apre il **cantiere** per la ristrutturazione degli spazi che ospiteranno **Le piccole case**, nuovo centro specializzato per bambini con autismo.



## 14 GENNAIO

**Imparare dalla genetica. Fare luce sulla disabilità intellettiva.** Seminario per coordinatori e staff di **L'abilità** in collaborazione con l'**Università degli Studi di Milano**.



## 13 FEBBRAIO

Con **Banco Farmaceutico** per contrastare la povertà sanitaria: i **volontari di L'abilità** raccolgono farmaci da destinare ai bambini accolti a **La Casa di L'abilità**.



## 25 MARZO

**Galleria Giannoni (Novara)** diventa **Museo per tutti**.

## 2 APRILE

Per la Giornata mondiale della consapevolezza sull'autismo, il **cantiere de Le piccole case** apre le porte ai sostenitori per toccare con mano l'avanzamento dei lavori.



## 3 APRILE

**A casa di Antonio:** continua l'iniziativa dello chef Antonio Guida a sostegno de **Le piccole case**, con la collaborazione e partecipazione di chef stellati.



## 4 MAGGIO

**Inclusive Hotel** viene presentato a Profit4non profit, durante la **Civil Week** di Milano da Carlo Riva e Sara Digesi, CEO Best Western Group.

## 10 MAGGIO

**Fondazione Rovati (Milano)** diventa **Museo per tutti**.

## 8 GIUGNO

Il Gioco diventa Metodo. Presentazione del metodo Ludotecnica Inclusiva e del nuovo centro LudoLab a Palazzo Lombardia. Partono i lavori di ristrutturazione degli spazi.



## 27 GIUGNO

Tavola rotonda **Accessibilità e inclusione nei luoghi della cultura**. **L'abilità** presenta Museo per tutti alla presenza della Ministra per la Disabilità, Alessandra Locatelli.

## 4 SETTEMBRE

**Aprire le porte LudoLab**. Centro Ludotecnica Inclusiva.

## 17 SETTEMBRE

Inaugura il parco giochi accessibile ai Giardini di Santa Maria alla Fontana, Municipio 9.

## 22 SETTEMBRE

Complesso Museale di Santa Maria delle anime del Purgatorio ad Arco, Museo Cappella Sansevero e Pio Monte della Misericordia (Napoli) diventano **Museo per tutti**.

## 23 SETTEMBRE

**L'abilità** partecipa a **ExpoAid 2023**, evento nazionale sui diritti delle persone con disabilità, con un intervento sull'accessibilità ai luoghi della cultura.

## 19 OTTOBRE

**L'abilità** compie 25 anni.

## 20-21 OTTOBRE

**Convegno Cornici**. Presentazione dei risultati del progetto che ha coinvolti oltre 1000 bambini di Milano in percorsi di lettura inclusiva.

## 17 NOVEMBRE

**Inaugurazione Le piccole case**. Alla presenza di istituzioni locali e nazionali viene inaugurato il centro specializzato per bambini con autismo.

## DAL 23 AL 26 NOVEMBRE

**L'abilità Christmas Market** a sostegno de Le piccole case.



## 3 DICEMBRE

Nasce la Rete consideraMI. **L'abilità** con altri 15 enti per l'inclusione di bambini e adolescenti con disabilità.

# 2 | CHI SIAMO



## PROFILO GENERALE

### L'associazione in breve:

**1998** **L'abilità** Associazione Onlus nasce a Milano da un gruppo di genitori di bambini con disabilità e di operatori.

**2000** iscrizione al Registro regionale delle associazioni di solidarietà familiare della Regione Lombardia.

**2005** iscrizione al Registro provinciale dell'associazionismo.

**2011** riconoscimento personalità giuridica da parte di Regione Lombardia.

**2020** modifica statutaria per allineamento alle previsioni della Riforma del Terzo Settore e assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore. Lo statuto acquisirà efficacia dopo che la Commissione Europea avrà approvato le disposizioni fiscali previste dalla Riforma.

**2023** modifica dell'articolo 1 del vigente Statuto sociale per estensione dell'oggetto dell'attività dell'associazione agli interventi e prestazioni sanitari.

L'associazione ha Codice Fiscale

**97228140154**

e Partita IVA

**04830790962**

**L'abilità** gestisce direttamente - e in partnership con enti pubblici e fondazioni - servizi e progetti innovativi, dedicati ai bambini con disabilità e alle loro famiglie nelle aree del gioco, dell'educazione, della scuola, della residenzialità. Inoltre, **L'abilità** promuove e gestisce, sul territorio nazionale, progetti e attività nelle aree dell'accessibilità e dell'inclusione per le persone con disabilità. L'associazione si impegna in attività di advocacy per promuovere i diritti delle persone con disabilità, con particolare riferimento ai bambini e alle loro famiglie.

11•

### I NOSTRI NUMERI NEL 2023

  
**199** **BAMBINI**

  
**49** **PERSONALE**

  
**2.900.658**  
euro **RICAVI**

## LE ATTIVITÀ E I SERVIZI SI REALIZZANO A MILANO NELLE SEDI DI:



**1** via Pastrengo 16/18:  
headquarter, **sede legale**, **uffici** della direzione generale, amministrazione, comunicazione e raccolta fondi, segreteria **area accessibilità e inclusione**

**2** via Mac Mahon 92:  
**L'Officina delle abilità**, servizio diurno per bambini con disabilità, **Sabato di Sollievo**, **Spazio famiglie**

**3** via Cipro 8 (piano 2):  
**La Casa di L'abilità**, comunità sociosanitaria residenziale per bambini con gravissima disabilità

**4** via Dal Verme 7:  
**Agenda Blu**, servizio diurno per bambini con disturbo dello spettro autistico, **LudoLab**, **Centro Ludotecnica Inclusiva**, servizio diurno educativo per bambini con disabilità, **Case Manager Autismo**

**5** via Cipro 8 (piano 1):  
**Le piccole case**, centro diurno per bambini con disturbo dello spettro autistico

## LA MISSION E I VALORI

**L'abilità** promuove la crescita del bambino con disabilità, difende i suoi diritti e sostiene la sua famiglia. L'associazione opera per facilitare, grazie ai propri servizi e progetti, la vita del bambino con disabilità proponendo attività di gioco, educative e di riabilitazione e abilitazione e favorendo il miglioramento del suo contesto di vita, la serenità della sua famiglia, la sua inclusione scolastica e sociale. Opera quotidianamente per costruire una società ove siano garantite l'inclusione sociale, le pari opportunità e l'accessibilità a tutte e tutti.

La vision dell'associazione trova concretezza nel suo stesso nome, **L'abilità**, nato dal gioco di parole tra due sostantivi –

**LABILITÀ** e **ABILITÀ**,

divisi da un apostrofo, tracciato ideale che possa portare il bambino, la sua famiglia e tutta la comunità da una condizione di instabilità e di mancanza di punti di riferimento – labilità, appunto – alla definizione di un percorso di vita che miri all'autonomia e alla costruzione di nuove abilità.

LABILITÀ



ABILITÀ



**L'ABILITÀ**

## IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

### CHE COS'È LA DISABILITÀ

Disabilità è una parola complessa: nasconde dentro di sé termini come esclusione, sofferenza, disuguaglianza, differenza, incapacità, impossibilità ma anche speranza, determinazione, umanità, inclusione.

#### DEFINIRE LA DISABILITÀ

##### L'Organizzazione Mondiale della Sanità

ha elaborato la Classificazione Internazionale del Funzionamento, Disabilità e Salute (ICF, 2001) che

**definisce la disabilità come esperienza umana che tutti possono sperimentare**, frutto della complessa interazione tra le condizioni di salute, l'ambiente e i fattori personali.

##### Nel preambolo della **Convenzione ONU per i Diritti delle Persone con Disabilità**

(Convention on the Rights of Persons with Disabilities - CRPD) esplicita che

**le persone con disabilità includono "quanti hanno minorazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali a lungo termine che in interazione con varie barriere possono impedire la loro piena ed effettiva partecipazione**

**nella società su una base di uguaglianza con gli altri".**

Partendo quindi dalla consapevolezza di come la disabilità sia il risultato della complessa relazione tra la condizione del bambino e i fattori personali e ambientali in cui vive, **L'abilità** opera al contempo per **facilitare la vita del bambino con disabilità e per migliorare il suo contesto di vita, la serenità della sua famiglia, la sua inclusione scolastica e sociale**. Le attività dell'associazione si realizzano però in un contesto, sia a livello nazionale sia a livello locale, che presenta ancora numerose criticità e barriere.

## IL CONTESTO NAZIONALE

**1,3 MILIARDI**  
**DI PERSONE NEL MONDO**  
**VIVE UNA CONDIZIONE**  
**DI DISABILITÀ<sup>1</sup>**

**2 MILIONI**  
**E 900 MILA**  
**PERSONE IN ITALIA VIVONO**  
**UNA CONDIZIONE DI DISABILITÀ<sup>2</sup>**

La condizione di vita delle persone con disabilità e in particolare di bambini e adolescenti, così come dimostrato dalle attività di monitoraggio dell'attuazione della Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (Convention on the Rights of the Child - CRC) e della Convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità (Convention on the Rights of Persons with Disabilities - CRPD) è spesso caratterizzata da criticità determinate da carenze nel sistema di cura e inefficienza dei servizi.

## CRITICITÀ IN ITALIA

- **Organizzazione dei servizi carente e spesso inadeguata al bisogno.**
- **Mancanza di un sistema nazionale di raccolta dati sulle condizioni di vita dei bambini con disabilità** nella fascia 0-5 anni.
- **Difficoltà e disomogeneità nell'accesso alla diagnosi precoce e all'intervento tempestivo.**
- **Frammentazione** servizi di diagnosi e cura.
- **Mancanza di un disegno organico sulla presa in carico** del bambino e della sua famiglia.
- **Discrepanze eccessive nei Livelli di Assistenza garantita** ai bambini con disabilità e di sostegno alle loro famiglie.
- **Mobilità elevata del personale docente** (e in particolare degli insegnanti di sostegno), profilo professionale incerto e in molti casi inadeguato allo scopo, insegnanti di sostegno poco valorizzati e motivati, insegnanti curricolari privi di formazione pedagogica speciale e poco disponibili a collaborare con i colleghi di sostegno.
- **Scarse opportunità** per il tempo libero, la vita sociale e lo sport.

1. Dato stimato dall'Organizzazione mondiale della sanità: 16% della popolazione mondiale, circa 1 su 6 persone nel mondo. La percentuale è in aumento, soprattutto per via dell'invecchiamento della popolazione.

2. Fonte: Disabilità in cifre, ISTAT (2022).

## IL CONTESTO LOCALE

**338 MILA**  
ALUNNI CON DISABILITÀ  
IN ITALIA<sup>3</sup>

**1 SU 3**  
INSEGNANTI NON HA  
UNA FORMAZIONE SPECIFICA

**60%** DEGLI ALUNNI  
CAMBIA INSEGNANTE  
DI SOSTEGNO DA UN ANNO  
CON L'ALTRO

È da rilevare, come segnalato dal Gruppo CRC, la carenza di dati quantitativi e qualitativi sui minorenni con disabilità, in particolare riferiti alla fascia d'età 0-5. Tale carenza ad oggi non è stata colmata e si segnala come i dati forniti da ISTAT e INPS siano incompleti. I dati affidabili sono solo quelli raccolti all'ingresso nel sistema scolastico. Si ha notizia che l'Istat stia lavorando a un "Registro sulle Disabilità" che possa integrare i dati di natura statistica e amministrativa, di cui al momento non ci sono aggiornamenti. I dati disponibili non consentono l'analisi disaggregata per genere, età e tipologia di disabilità, oltre a non essere accompagnati da elementi che permettano la definizione di indicatori chiari su cui sviluppare le necessarie politiche.<sup>3</sup> Se guardiamo al contesto locale, a Milano rimangono molti i bisogni scoperti in un contesto di politiche di welfare caratterizzato spesso da logiche di intervento settoriali.

## CRITICITÀ A MILANO

- **Deficitaria integrazione tra le competenze dei diversi attori istituzionali** (Regione, Città Metropolitana, Comune, ATS e ASST, Ufficio territoriale scolastico e autonomie scolastiche).
- **Mancanza di regia e monitoraggio globale del progetto di vita del minore disabile e della sua famiglia**, soprattutto in alcune fasi cruciali come: l'accettazione della diagnosi iniziale, l'ingresso nella scuola, l'adolescenza e la sessualità, la formazione professionale e i suoi possibili sbocchi nel mondo del lavoro.
- **Insufficienza di spazi gioco, attività di tempo libero, vacanze, centri estivi, servizi di sollievo** e in generale i servizi ad hoc per pre-adolescenti e adolescenti.
- **Carenza dei servizi di Assistenza Educativa Scolastica e Domiciliare.**
- **Mancanza di percorsi di formazione specifica** su temi riguardanti il delicato passaggio infanzia-adolescenza, sessualità, avvicinamento alla vita autonoma e adulta.

Per un'analisi puntuale della situazione si rimanda all'Agenda 16, sul sito [www.considerami.it](http://www.considerami.it)

Questi e altri temi sono messi al centro dell'azione della Rete consideraMI, che riunisce 16 enti del Terzo Settore di Milano, spinti dalla necessità di trovare risposte concrete ai bisogni del territorio (rif. paragrafo Advocacy e sensibilizzazione, capitolo 5).

3. Gli alunni con disabilità, nell'anno scolastico 2022/2023, sono quasi 338mila, il 4,1% del totale degli iscritti (+7% rispetto al precedente anno scolastico). Fonte: dati ISTAT riferiti all'anno scolastico 2022/23.

4. Rif. 13° Rapporto di aggiornamento sul monitoraggio della Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza in Italia - 13° Rapporto CRC.

# LE TAPPE FONDAMENTALI DELLA STORIA DELL'ASSOCIAZIONE

2000

Apertura Spazio Gioco

Attivazione Gruppo auto-mutuoaiuto famiglie

Pollicino Verde, progettazione giardino scolastico accessibile

2001

Attivazione Assistenza Educativa Domiciliare per supporto famiglie

2002

Attivazione percorso per i genitori di bambini con autismo

2003

Attivazione Parent-Training

2004

Attivazione Sabato di Solievo

2008

Apertura CDD L'Officina delle abilità

2010

Apertura La Casa di L'abilità, comunità residenziale

2013

Primi gruppi fratelli dei bambini con disabilità

2014

Attivazione Case Manager Autismo

Nasce Agenda Blu

Scienzabile

Apertura Assistenza Educativa Scolastica

2015

Attivazione Museo per tutti

Attivazione Bene FAI per tutti

2016

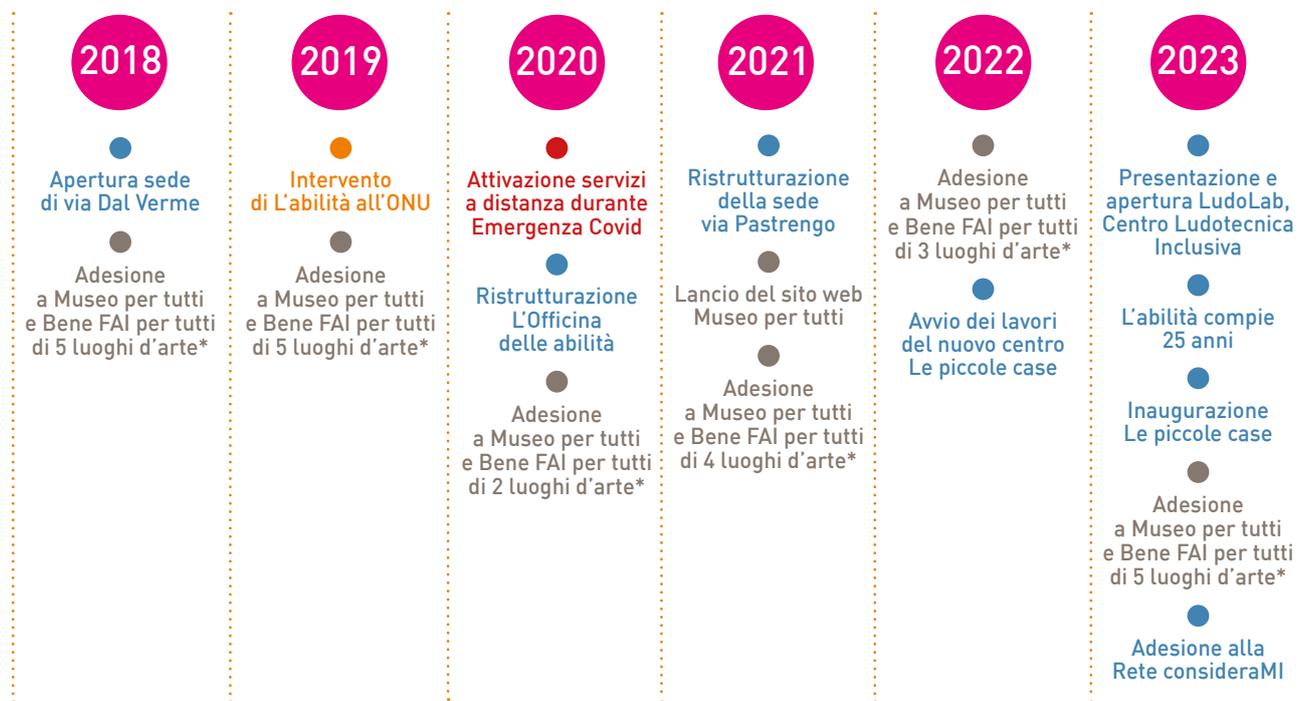
Nascita l'Area Famiglia

Consulenza per Aeroporto accessibile alle persone con autismo

Adesione a Museo per tutti e Bene FAI per tutti di 2 luoghi d'arte\*

2017

Adesione a Museo per tutti e Bene FAI per tutti di 4 luoghi d'arte\*



- GIOCO    ● AUTISMO    ● SOLLIEVO
- FAMIGLIA    ● SCUOLA    ● ACCESSIBILITÀ
- AVVENIMENTI ISTITUZIONALI    ● EMERGENZA COVID

\*Al 31/12/2023 i luoghi d'arte che hanno aderito a Museo per tutti e Bene FAI per tutti sono 25: nel **2016** Villa Panza, Varese; Villa Necchi Campiglio, Milano; nel **2017** Galleria di arte Moderna e Contemporanea, Roma; Catello D'Albertis, Genova; Museo Archeologico San Lorenzo, Cremona; Reggia di Venaria, Torino; nel **2018** Museo Benozzo Gozzoli di Castelfiorentino (FI); Parco di Villa Gregoriana, Tivoli (RM); Castello e Parco di Masino, Caravino (TO); Villa dei Vescovi, Luvigliano di Torreglia (PD); Torre e Casa Campatelli, San Gimignano (SI); nel **2019** Casa Noha, Matera; Abbazia di Cerrate (LE); Museo degli Innocenti, Firenze; Museo Nazionale Romano - Palazzo Altemps, Roma; Bosco di San Francesco, Assisi (PG); nel **2020** Negozio Olivetti, Venezia; Giardino della Kolymbethra, Agrigento; nel **2021** Musei civici del Castello Sforzesco, Milano; Museo Nazionale Romano - Crypta Balbi, Roma; Museo Nazionale Romano - Palazzo Massimo, Roma; Museo Nazionale Romano - Terme di Diocleziano, Roma; nel **2022** Pinacoteca di Brera, Milano; Casa Boschi Di Stefano, Milano; Studio Museo Francesco Messina, Milano; nel **2023** Complesso Museale di Santa Maria delle Anime del Purgatorio ad Arco, Napoli; Pio Monte della Misericordia, Napoli; Galleria Giannoni, Novara; Museo Cappella Sansevero, Napoli; Fondazione Luigi Rovati, Milano.

# 3 | STRUTTURA E GOVERNO

## LA BASE SOCIALE

A fine 2023 i soci dell'Associazione **L'abilità** erano **14**, dei quali **3 uomini e 11 donne**, e non si è verificata alcuna variazione rispetto all'anno precedente. 10 soci sono genitori di bambini con disabilità che frequentano o hanno frequentato i servizi, 4 sono volontari dell'associazione.

**La base sociale è stabile e continuativa:** sono 6 i soci dal 1998, anno della fondazione, 5 i soci da oltre vent'anni, 1 da 15 anni, 3 da 8 anni e 1 dal 2021; la base sociale si impegna per far crescere l'associazione dall'anno della fondazione. La qualifica di socio si ottiene mediante domanda scritta presentata al Consiglio Direttivo che ha un mese di tempo per valutare la richiesta.

## GLI ORGANI

Sono organi statutari dell'associazione:

- **ASSEMBLEA DEI SOCI**
- **CONSIGLIO DIRETTIVO**
- **PRESIDENTE**

Di seguito si dettagliano, per ciascun organo, ruolo e attività specifiche svolte nell'anno 2023.

Concorre inoltre alla governance dell'associazione il Comitato Esecutivo che svolge compiti di coordinamento, selezione, valutazione ed eventuale adozione dei provvedimenti disciplinari del personale dipendente destinato ad essere assunto come dirigente o quadro.

• 18

---

## ASSEMBLEA DEI SOCI

È l'organo sovrano dell'associazione.

Può essere convocata in seduta ordinaria, generalmente una volta all'anno

per l'approvazione del bilancio consuntivo

e, quando in scadenza, per la nomina

del Presidente e dei membri del Consiglio

Direttivo, dell'Organo di Controllo

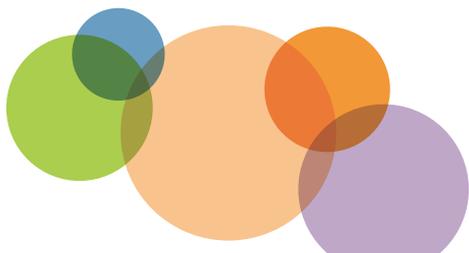
e dell'eventuale Collegio dei Probiviri.

Approva gli indirizzi e il programma

delle attività proposte dal Consiglio Direttivo..

Nel 2023 l'Assemblea dei Soci si è riunita in due occasioni, per deliberare sulle seguenti tematiche:

- In data 8 maggio 2023 (seduta ordinaria, presenza soci 71%): discussione e approvazione bilancio economico al 31.12.2022; relazione attività 2022 e prospettive per il 2023; aggiornamento generale sulle attività dell'associazione.
- In data 12 dicembre 2023 (seduta straordinaria, presenza soci 79%): modifica dell'art. 1 del vigente Statuto per estensione dell'oggetto dell'attività dell'associazione agli interventi e prestazioni sanitarie; aggiornamento dello Statuto sociale alle vigenti disposizioni in materia di associazioni e Onlus.



## CONSIGLIO DIRETTIVO

È l'organo di amministrazione e di direzione dell'associazione ed è dotato di poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Dura in carica tre anni e i suoi membri possono essere rieletti.

La composizione del Consiglio Direttivo al 31/12/2023 si configura come segue:

### Consiglio Direttivo

(nomina in data 13/12/2022  
e in carica fino al 27/06/2024)

- 1 **Piera Tula - Presidente**  
data prima nomina dicembre 2022
- 2 **Chiara Frigerio - Vicepresidente;**  
data prima nomina giugno 2018;  
membro del Comitato Esecutivo
- 3 **Antonella Daga - Consigliere;**  
data prima nomina ottobre 2021;  
presidente del Comitato Esecutivo
- 4 **Franca Pieroni - Consigliere;**  
data prima nomina aprile 2006
- 5 **Milena Moretti - Consigliere;**  
data prima nomina ottobre 1998
- 6 **Silvia Scarabelli - Consigliere;**  
data prima nomina maggio 2004;  
membro del Comitato Esecutivo

## PRESIDENTE

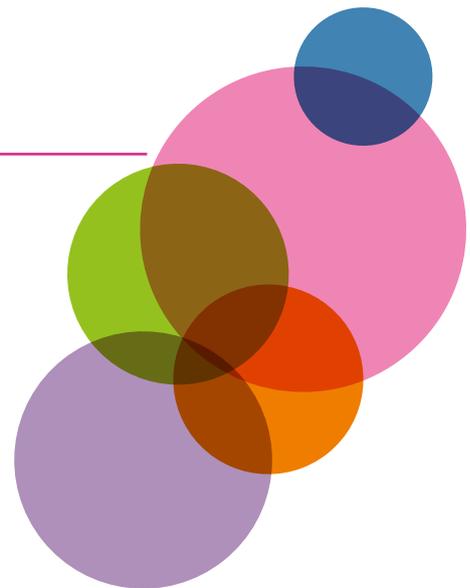
Rappresenta legalmente l'associazione nei confronti dei terzi.

Nei casi di necessità ed urgenza può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di questo nella prima riunione utile.

Presiede il Consiglio Direttivo e convoca l'Assemblea dei Soci.

Durante le sedute il Consiglio Direttivo (7 sedute totali, 2 in presenza, 1 in modalità mista (remoto/presenza), 4 sedute da remoto – percentuale presenza tutte le sedute 100%) ha preso decisioni in merito a:

- aggiornamento su attività dell'associazione: chiusura progetti nelle scuole (collaborazione con Comune di Milano), avvio e andamento lavori centro Le piccole case, lavori ristrutturazione centro LudoLab - Ludoteca Inclusiva, predisposizione bilancio sociale;
- eventi presentazione LudoLab e Le piccole case;
- esame bilancio al 31.12.22 e fondamentali budget 2023;
- riorganizzazione settore Raccolta fondi e Comunicazione;
- campagne di Raccolta Fondi (Pasqua e Natale);
- procedura di accreditamento a CTRS del centro Le piccole case;
- adempimenti normativi (whistleblowing).



Inoltre, in seno al Consiglio Direttivo, è costituito il **Comitato Esecutivo** allo scopo di rendere efficace e funzionale l'attività dell'associazione per il perseguimento degli scopi e delle finalità statutarie e con particolare riferimento alla gestione del personale dipendente destinato a essere assunto come quadro e alla relativa gestione amministrativa.

Durante le sedute il Comitato Esecutivo (2 sedute, da remoto - percentuale presenze a entrambe le sedute: 100%) ha preso decisione in merito a:

- promozione a quadro per due dipendenti;
- valutazione e assegnazione bonus dirigenti e quadri;
- verifica e valutazione situazione ferie dirigenti e quadri.

Il **Sindaco Unico** vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento, monitorando altresì l'osservanza delle finalità sociali da parte dell'associazione.

Dalla nomina, il 13/12/2022, il ruolo è ricoperto da Maurizio Parni, socio dello Studio SCC-analisi e valutazioni d'azienda di Milano con incarichi:

- quale Sindaco Unico per il triennio 2022-23-24 e in ogni caso sino all'Assemblea di approvazione del bilancio al 31/12/2024;
- quale revisore legale dell'associazione per il medesimo periodo.

---

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ORGANIGRAMMA

•20

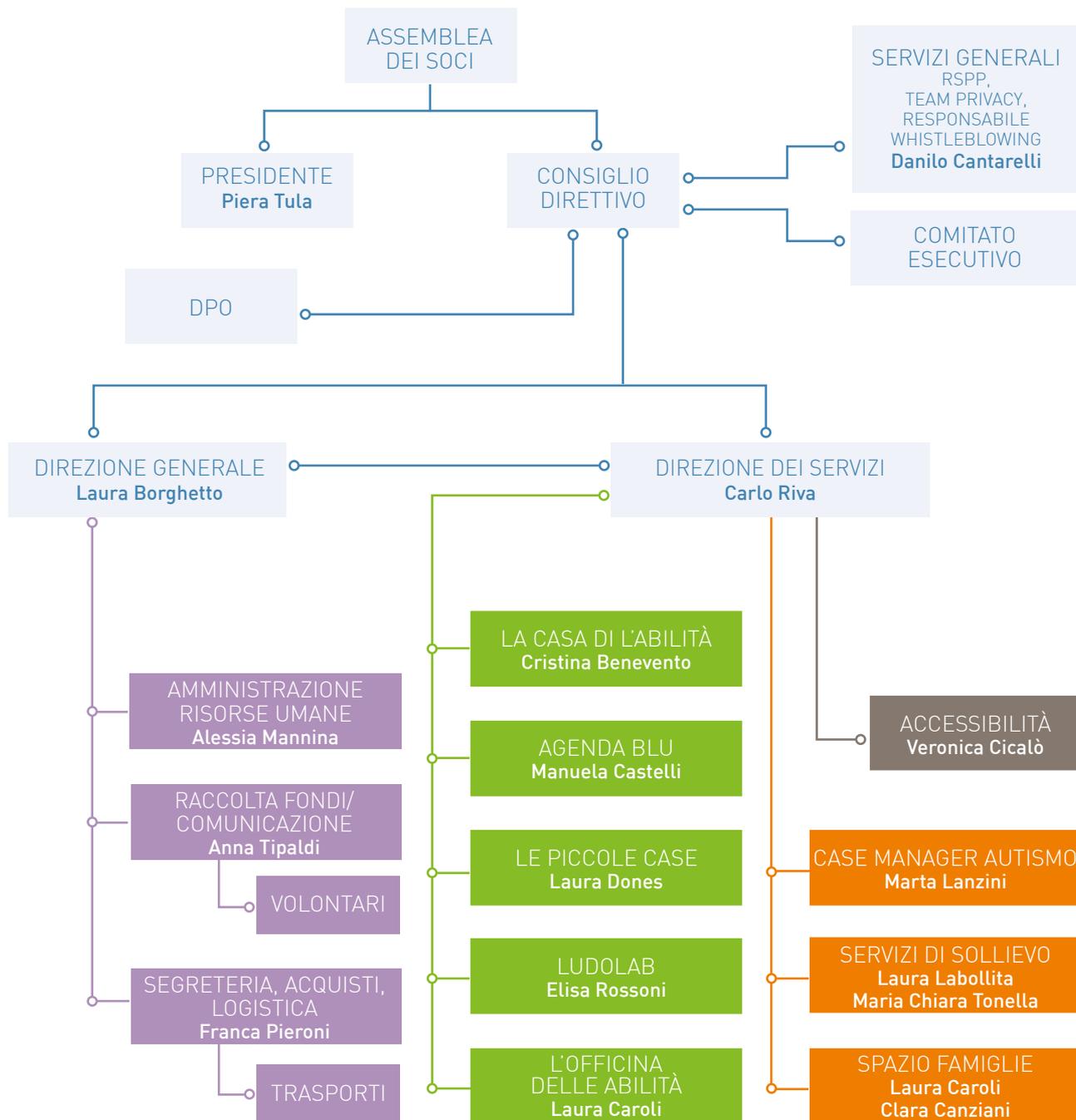
La struttura organizzativa dell'associazione è basata su due aree:

### AREA DELLA DIREZIONE GENERALE

Deve dare esecuzione alle decisioni del Consiglio Direttivo, operando le opportune scelte tattiche d'intesa con il Direttore dei Servizi, dei Progetti e dell'Innovazione, impartendo le relative istruzioni ai dipendenti e ai collaboratori e controllandone la puntuale esecuzione: il tutto sotto la direzione e la vigilanza continua dello stesso Consiglio. Supporta il Consiglio Direttivo nella formulazione delle politiche economiche e finanziarie, volte tra le altre cose allo sviluppo e alla conservazione del patrimonio dell'associazione, e nella pianificazione strategica dell'Ente curando l'applicazione delle relative delibere. Partecipa a tavoli tecnici o a gruppi di lavoro di ricerca, studio o programmazione in ambito di politiche di welfare.

### AREA DELLA DIREZIONE DEI SERVIZI, DEI PROGETTI E DELL'INNOVAZIONE

Deve dare esecuzione alle decisioni del Consiglio Direttivo, operando le opportune scelte tattiche d'intesa con il Direttore Generale, impartendo le relative istruzioni ai dipendenti e ai collaboratori che alla figura riportano e controllandone la puntuale esecuzione: il tutto sotto la direzione e la vigilanza continua dello stesso Consiglio. Garantisce lo sviluppo e il mantenimento di qualità dell'offerta sociosanitaria ed educativa dei servizi dell'associazione. Responsabile di progetti innovativi e sperimentali per la salute del bambino. Partecipa a tavoli tecnici e gruppi di lavoro di ricerca e programmazione in ambito sociosanitario e pedagogico.



- GOVERNANCE
- AREA BAMBINO
- ACCESSIBILITÀ
- UFFICI
- AREA FAMIGLIA

## GLI STAKEHOLDER

**L'abilità** si confronta ogni giorno con una fitta rete di portatori di interesse: è importante lavorare al loro coinvolgimento per rendere conto di quanto viene fatto e costruire collaborazioni reciproche proficue e dettate dal comune desiderio di rendere sempre più efficace l'agire quotidiano.

**SOCI E ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE** | coinvolgimento formale (assemblee, incontri etc.) e informale. Diversi soci sono attivi su progetti specifici, come volontari o professionisti pro bono.

**VOLONTARI** | coinvolgimento – riunioni, formazione, partecipazione attiva, su raccolta fondi e supporto ai servizi. Rendicontazione continua su fondi raccolti e obiettivi raggiunti.

•22

**COLLABORATORI E PROFESSIONISTI** | coinvolgimento nelle attività, per condividere le finalità e rendicontare quanto fatto, laddove siano anche donatori.

**PERSONALE DIPENDENTE** | coinvolgimento con continua interlocuzione su scelte e condivisione informale di riflessioni operative - équipe di lavoro e indagine annuale di Job Satisfaction.

**PARTNER E SOSTENITORI** | coinvolgimento puntuale e diversificato: incontri ad hoc, rendicontazioni e report, presentazioni a cura dell'area comunicazione.

**FAMIGLIE** | coinvolgimento come modalità operativa principale dell'associazione che disegna interventi personalizzati a fianco dei genitori.

**COLLETTIVITÀ** | coinvolgimento con azioni specifiche (rif. paragrafo Advocacy e sensibilizzazione, capitolo 5).



### PERSONE DELL'ASSOCIAZIONE

Coloro che governano l'associazione e operano per la realizzazione delle diverse attività e servizi.

- Soci
- Organi
- Personale dipendente
- Collaboratori e professionisti
- Volontari
- Lavoratori di pubblica utilità
- Altre persone che svolgono attività a titolo gratuito (professionisti che collaborano pro bono)



### PARTNER

Sono le numerose realtà che collaborano con l'associazione in progetti territoriali o nazionali.

- Fondazioni
- Università
- Musei ed enti che gestiscono beni culturali
- Enti del Terzo Settore
- Aziende



### STAKEHOLDER DI MISSIONE

Soggetti a favore dei quali sono realizzate le attività istituzionali dell'associazione.

- Bambini con disabilità e relative famiglie: sono i principali destinatari dei servizi dell'associazione
- Adulti con disabilità intellettiva: sono i destinatari in particolare delle attività dell'associazione negli ambiti dell'inclusione e dell'accessibilità
- Collettività: l'attività di advocacy che l'associazione svolge promuovendo una cultura diversa della disabilità riguarda l'intera collettività sia a livello locale che nazionale



## SOSTENITORI

Soggetti che, attraverso contributi e donazioni, sostengono le attività dell'associazione.

- Cittadini privati
- Imprese
- Fondazioni e altri enti erogativi



## FORNITORI

Forniscono beni e servizi per lo svolgimento delle attività dell'associazione.



## MEDIA

Sono gli stakeholder attraverso i quali l'associazione veicola le notizie sulla propria attività e che si occupano dei temi al centro della mission di **L'abilità**.

- Stampa
- Web
- Radio
- Televisione
- Social Media



## ENTI PUBBLICI / PRIVATI

### CHE SVOLGONO UN RUOLO NEL SISTEMA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Interagiscono con l'attività dell'associazione a vario titolo, in quanto enti che definiscono le politiche e la regolamentazione dei servizi, che esercitano funzioni di vigilanza, che fungono da enti invianti, che concorrono alla rete di sostegno delle famiglie prese in carico dell'associazione.

- Enti locali
- ATS Milano – Città Metropolitana
- Aziende SocioSanitarie Territoriali (ASST)
- Servizi sanitari pubblici/privati
- Nidi/Scuole dell'infanzia/primarie e secondarie
- Servizi Sociali territoriali e di tutela

**ENTI PUBBLICI/PRIVATI** | confronto e coinvolgimento nel merito delle attività svolte con assolvimento di rendicontazioni specifiche richieste da convenzioni e accreditamenti. Il confronto è agito anche con attività di partecipazione a diversi livelli territoriali, a reti, tavoli e gruppi tecnici, attività alla quale l'associazione dedica grande spazio.

**MEDIA** | coinvolgimento con azioni specifiche (rif. pagina 61).

# 4 | LE PERSONE CHE OPERANO PER L'ASSOCIAZIONE

## QUADRO GENERALE

L'abilità si avvale, per le proprie attività, sia di personale retribuito - multidisciplinare e con competenze specialistiche - sia di personale volontario appositamente formato. Dal 2013 una risorsa importante di supporto ad alcune aree di attività sono i lavoratori di pubblica utilità (LPU) che svolgono pacchetti variabili di ore a seconda dell'entità della pena.

49 PERSONALE DIPENDENTE

27 CONSULENTI E PROFESSIONISTI

44 VOLONTARI

12 LAVORATORI DI PUBBLICA UTILITÀ (LPU)

Le persone che operano all'interno dell'associazione devono rispettare i valori e i principi etici su cui si fonda, condividere le aspirazioni di cambiamento e di rispetto della dignità umana che ne animano l'attività da oltre 25 anni.

## IL PERSONALE DIPENDENTE

49 DIPENDENTI  
(-1 rispetto al 2022)

Al 31/12/2023 il personale dipendente di L'abilità conta **49 unità**, -1 rispetto all'anno precedente. La scelta di L'abilità da sempre è quella di assumere a tempo indeterminato: la tipologia contrattuale prevalente, infatti, è quella del **contratto a tempo indeterminato full time (78%)**, seguito dal contratto a tempo indeterminato part time (20%). Il part time viene concesso in prevalenza per venire incontro alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e famiglia, su richieste delle neomamme.

Da precisare che l'88% dei dipendenti è impiegato nel lavoro a diretto contatto con bambini e famiglie, anche se la complessità dell'organizzazione, la competitività del terzo settore e l'estrema burocratizzazione del sistema degli accreditamenti sociosanitari e sanitari richiedono sempre più un irrobustimento delle funzioni di Raccolta fondi, Comunicazione e Supporto generale.

Se andiamo ad approfondire i dati generali focalizzando la **dinamica delle entrate e uscite**, si vede come il 2023 sia stato molto impegnativo per l'associazione che sta cercando in tutti i modi di contrastare dinamiche di sistema che da anni vedono un mercato del lavoro nel settore educativo e sociosanitario in profonda crisi, stretto tra livelli retributivi non adeguati, scarse competenze e mancanza di hard e soft skill nelle professionalità necessarie, crescita vertiginosa



della domanda di personale a fronte della scarsità dell'offerta, il tutto in un contesto di gravi restrizioni delle risorse pubbliche e private.

Analizzando i dati nello specifico, nel 2023 la gestione delle risorse umane è risultata un'area molto complessa con **26 nuove assunzioni** (14 per la comunità, 3 per il servizio Labilibus, 6 per il nuovo centro Le piccole case, 1 per CDD, 1 servizio sociale/casemanager e LudoLab).

A fronte di questi ingressi, si sono registrate **27 uscite in totale**.

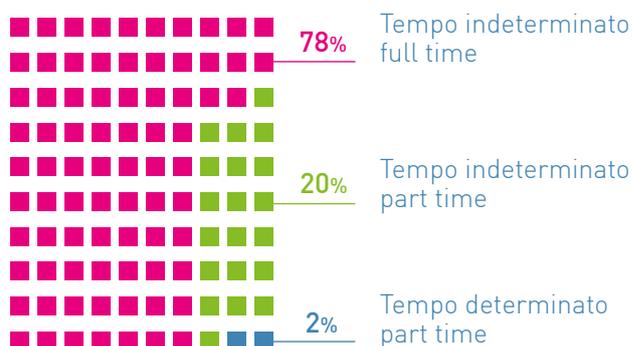
Nello specifico:

- nel **personale a tempo indeterminato 18 uscite** complessive, con 10 dimissioni spontanee, 3 dimissioni nel periodo di prova e 5 licenziamenti (1 per giusta causa, 1 per superamento del periodo di comporto, 3 in prova). Tra le 10 persone dimesse questi i motivi:
  - 2 per trasferimento personale;
  - 2 per incarico c/o ente pubblico;
  - 3 per motivi di conciliazione tempo/famiglia (lavoro su turni o pomeridiano);
  - 3 per aspirazione cambiamento professionale.

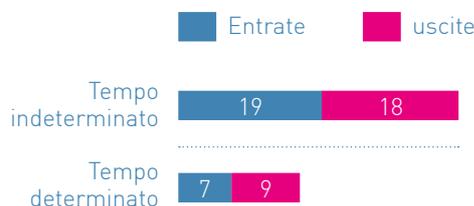
Da notare anche che le dimissioni/licenziamenti spontanei nel periodo di prova riguardano per l'80% il servizio della comunità (vedi box approfondimento pagina 27) per bambini con gravissima disabilità dove è elevato il rischio di abbandono vista la complessità del ruolo e dove risulta molto difficile la valutazione del profilo e delle competenze a priori.

- nel **personale a tempo determinato 9 uscite** complessive, con 4 dimissioni, 2 licenziamenti nel periodo di prova e 3 persone che hanno concluso il periodo contrattuale o per sostituzione maternità o per altri motivi (di cui 7 in comunità e 2 per il servizio Labilibus).

## TIPOLOGIA CONTRATTUALE

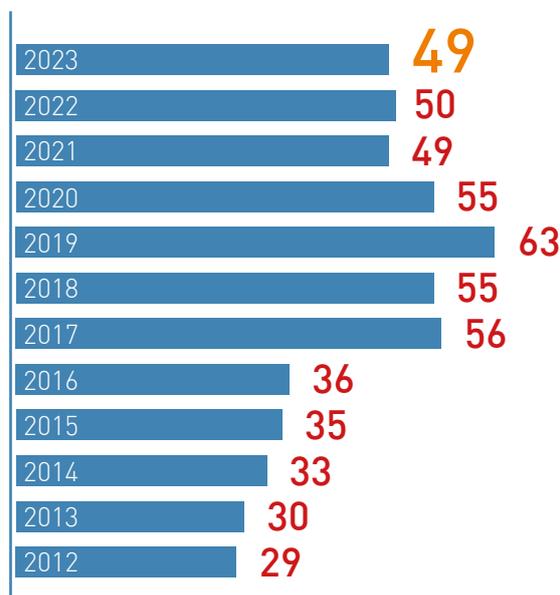


## DINAMICA ENTRATE / USCITE



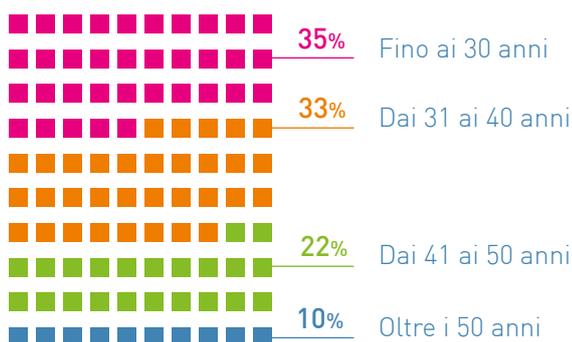
## DATI DIPENDENTI

### ANDAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DAL 2012



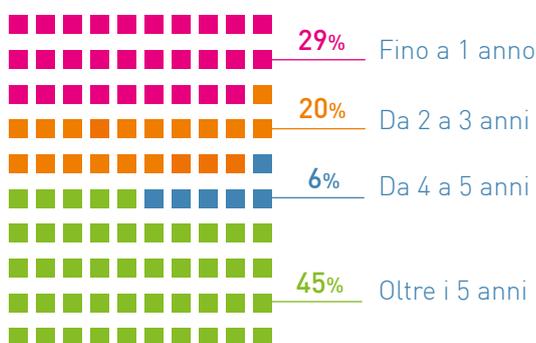
La maggior parte del personale dipendente è sotto i 40 anni di età. Il 45% del personale collabora con l'associazione da oltre 5 anni, il 29% fino a un anno mentre il 20% collabora da 2 a 3 anni. Nel personale si verifica una netta prevalenza di donne che svolgono anche ruoli strategici nell'ambito del coordinamento e della direzione.

### DIPENDENTI PER FASCE D'ETÀ



•26

### DIPENDENTI PER ANZIANITÀ DI SERVIZIO



### RUOLO E GENERE

Ruolo	Donne	Uomini	Totale
Direzione	1	1	2
Coordinamento servizi generali, logistica, acquisti	1	1	2
Coordinamento servizi educativi, sociosanitari e sanitari	6	-	6
Coordinamento infermieristico	1	-	1
Coordinamento RF e Comunicazione	1	-	1
Coordinamento Area Amministrazione	1	-	1
Dipartimento Museo per tutti	1	-	1
Educatrici/educatori pedagogici e sanitari	12	1	13
Operatrici/operatori socio-sanitari	9	1	10
Infermiere	2	-	2
Psicologhe	2	-	2
Terapiste	6	-	6
Addetta amministrativa	1	-	1
Autista	1	-	1
<b>Totale</b>	<b>45</b>	<b>4</b>	<b>49</b>

L'associazione crede fermamente che sia necessaria una continua attività di formazione del proprio personale per affinare competenze specifiche nell'ambito della disabilità. Per questa ragione il personale partecipa periodicamente a programmi di **formazione** specifica, interna ed esterna.

Complessivamente sono state erogate **1295 ore di formazione**, di cui **120 di formazione obbligatoria**, **1175 di formazione specifica** sul personale educativo e sociosanitario.

Nel 2023 si registrano:

- 1 infortunio;
- 340 giorni di malattia;
- 558 giorni di congedo per maternità (di cui 35 giorni di congedo parentale e 522 giorni di congedo di maternità).

I dipendenti iscritti al sindacato sono 2. Nell'anno non si sono verificati contenziosi con il personale.



## FARE COMUNITÀ TRA EMERGENZA E TURN OVER

Come noto, i servizi residenziali socio-sanitari in Lombardia pagano una situazione di grave difficoltà sul fronte della gestione delle risorse umane e **La Casa di L'abilità** non fa eccezione.

Nel 2023 in questo servizio così importante per la nostra attività sono entrate 14 persone e 14 sono le persone uscite. Quali sono i motivi di questo turnover? E quali professionalità riguarda?

Partiamo da una premessa: le difficoltà incontrate nel 2023 riguardano tutte le professionalità richieste in comunità.

Nonostante la volontà di assumere stabilmente **infermieri**, si è dovuto ricorrere spesso a personale esterno: di 4 infermiere assunte nel 2023, 3 non hanno superato il periodo di prova. Rispetto poi alle numerose candidature arrivate si rileva come molti infermieri preferiscano essere inquadrati come consulenti a partita IVA o, se arrivano da altre Regioni, siano alla ricerca di alloggio.

Il **ricorso a personale** esterno (anche con società di intermediazione) ha inciso fortemente sulla stabilità finanziaria della comunità con un aumento dei costi dei servizi del 77%.

Anche sul fronte del **personale OSS** la situazione è molto complessa con 6 unità assunte a fronte di 8 uscite, con 4 OSS che non hanno superato il periodo di prova e 1 licenziamento per giusta causa. In questo caso le difficoltà vertono molto sulle competenze professionali di personale che segue corsi poco professionalizzanti rispetto a competenze necessarie alla gestione della disabilità complessa, difficili da coinvolgere in team multidisciplinari.

Sul fronte degli **educatori e delle professioni riabilitative**, infine, si registra una grande fatica per il reperimento di professionisti che vogliono operare in comunità, su turni, in un contesto di gravissima disabilità.

In generale in queste difficoltà di stabilizzazione pesano anche i livelli contributivi del contratto delle cooperative sociali adottato dall'Ente oltre al desiderio di collocarsi in servizi con orari feriali diurni.

## CONSULENTI E PROFESSIONISTI

# 27 CONSULENTI

(-3 rispetto al 2022)

Sul totale di 27 consulenti e professionisti di cui si è avvalsa **L'abilità** nel 2023, 12 hanno operato specificamente su servizi e progetti dell'associazione, 15 hanno esercitato la loro attività nell'ambito delle sempre più complesse attività di gestione dell'organizzazione nei diversi ambiti (consulenza legale, del lavoro, sicurezza ecc.).

## IL VOLONTARIATO

# 44 VOLONTARI.

(+4 rispetto al 2022)

Fin dalla sua fondazione, **L'abilità** si è avvalsa dell'aiuto dei volontari come supporto per alcune specifiche attività. Sulla base delle proprie disponibilità e dei bisogni dell'associazione i volontari possono impegnarsi in modo continuativo nelle attività (con frequenza settimanale o mensile) oppure partecipare alla realizzazione di specifici eventi, operando in stretto contatto con gli operatori retribuiti. Le attività svolte si collocano nei seguenti ambiti:

- servizi per i bambini con disabilità;
- attività logistiche e di promozione e raccolta fondi;
- consulenza professionale pro bono.

## VOLONTARI PER GENERE



# 66%

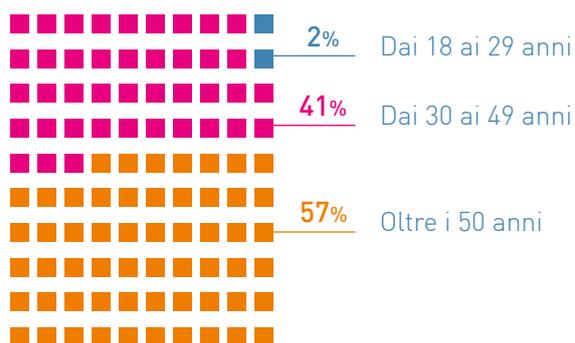
## DONNE



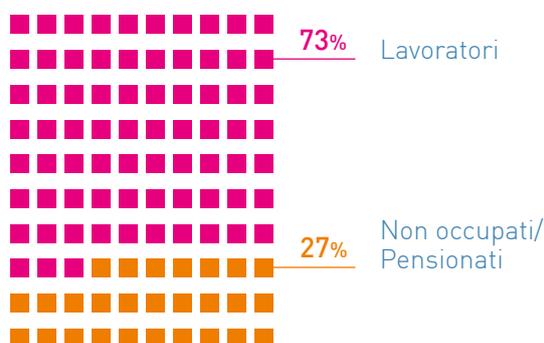
# 34%

## UOMINI

## FASCE DI ETÀ DEI VOLONTARI



## SITUAZIONE LAVORATIVA DEI VOLONTARI



## I LAVORATORI DI PUBBLICA UTILITÀ

# 12 LPU

(-3 rispetto al 2022)

Dal 2013 **L'abilità** ha in essere una convenzione con il Tribunale di Milano circa i Lavoratori di Pubblica Utilità: persone che hanno la possibilità di sostituire pene in casi di violazione del Codice della Strada (in base all'art. 186 - comma 9 bis - e l'art. 187 - comma 8 bis) con la prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività, che quest'anno hanno variato da 30 a 140 ore a seconda dell'entità della pena. Tale convenzione prevede l'impiego dei Lavoratori di Pubblica Utilità in svariate attività dell'associazione quali: affiancamento dell'autista del pulmino attrezzato per il trasporto dei bambini che frequentano i servizi, mansioni di manutenzione, di preparazione dei materiali di uso quotidiano, di fattorinaggio. I Lavoratori di Pubblica Utilità impiegati nel 2023 sono 12, 8 uomini e 4 donne.

## TIROCINANTI

Sono stati attivati 18 tirocini con le università e in particolare 7 con Università degli studi di Milano-Bicocca - Facoltà scienze dell'educazione, 4 con l'Università Cattolica del Sacro Cuore - Facoltà scienze dell'educazione e della formazione e 7 con l'Università degli Studi di Milano, in collaborazione con la facoltà di Medicina e la Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus.

## CONTRATTO E COMPENSI

Tutti i dipendenti sono assunti con Contratto Collettivo Nazionale delle Cooperative Sociali. Viene riconosciuto il benefit del buono pasto o della mensa se presente nel servizio. Il rapporto tra la retribuzione annua lorda massima e minima dei dipendenti è pari a 3,86.

Per quanto attiene i dirigenti viene applicato il CCNL di Dirigenti delle cooperative sociali con una retribuzione annua lorda pari a 60.640 euro. Nel 2023 i membri del Consiglio Direttivo non hanno percepito nessun compenso o rimborsi spese per lo svolgimento di tale carica. All'interno del Consiglio una persona opera in quanto dipendente dell'associazione con un compenso lordo pari a 30.415 euro, il compenso del Sindaco Unico è pari a 6.344 euro.

Nel 2023 non vi sono stati rimborsi a volontari.



# 5 | OBIETTIVI E ATTIVITÀ

## SERVIZI E PROGETTI: IL QUADRO D'INSIEME

### L'ETICA DI L'ABILITÀ



## WORK IN PROGRESS

Ogni servizio è annualmente rivisto nelle sue strategie operative alla luce di nuovi metodi e ricerche che delineano aggiornate frontiere educative e curative.

•30



## EDUCAZIONE

La matrice educativa connota ogni servizio: educare il bambino o l'adulto con disabilità a vedere e comprendere le esperienze che sta vivendo o può vivere è l'obiettivo principale per ogni nostro operatore.



## IDENTITÀ

Costruiamo l'identità di ogni servizio con finalità proprie e azioni uniche perché possa poi rispettare la crescita identitaria di ogni persona che incontra nelle sue attività

SERVIZI / BISOGNI

DISABILITÀ	DISTURBO SPETTRO AUTISTICO	● ● ●	
	DISABILITÀ GRAVI E GRAVISSIME	●	
	DISABILITÀ INTELLETTIVE	● ●	
	DIVERSE DISABILITÀ	● ● ●	
ETÀ	0 - 11	● ● ●	
	0 - 13	●	
	5 - 11	● ●	
	TUTTE	●	
BISOGNO BAMBINO	AUTONOMIE VITA QUOTIDIANA	● ● ● ● ● ●	
	COMUNICAZIONE	● ● ● ● ● ●	
	INTERAZIONE SOCIALE	● ● ● ● ● ●	
	GIOCO	● ● ● ● ● ●	
	CURA EDUCATIVA	● ● ● ● ● ●	
	ACCOMPAGNAMENTO/ COMPLETAMENTO PERCORSO TERAPEUTICO	● ● ● ● ● ● ●	
	CURA ASSISTENZIALE	●	
	CURA SANITARIA	●	
	PERCORSO VITA INCLUSIVA	●	
	QUALITÀ VITA INCLUSIVA	●	
	BISOGNO FAMIGLIA	RIPOSO DALLA CURA QUOTIDIANA	● ●
		COMPETENZE EDUCATIVE E AFFETTIVE	● ● ● ● ●
COSTRUZIONE DEL BENESSERE FAMILIARE		● ● ●	

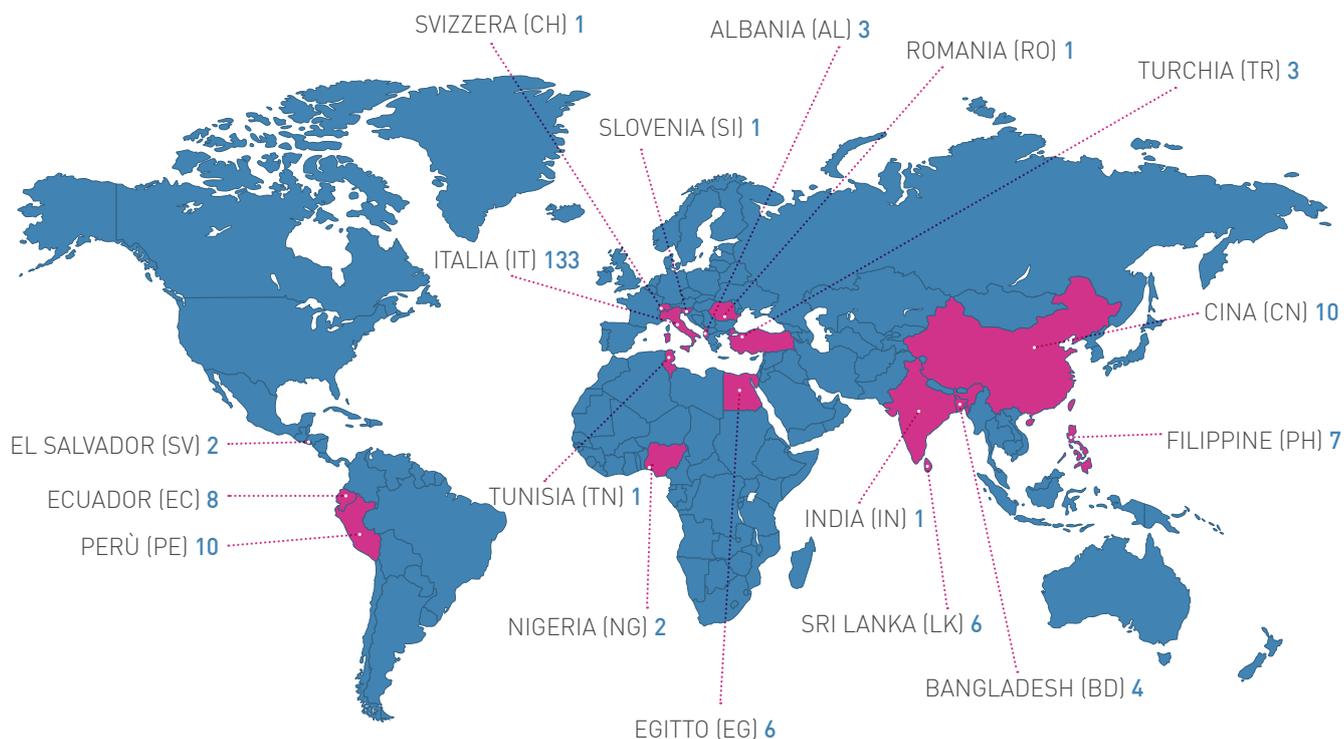
- Sabato di Sollievo
- Spazio famiglie
- Case Manager Autismo
- Museo per tutti/ Beni FAI per tutti
- LudoLab
- La Casa di L'abilità
- L'Officina delle abilità
- Agenda Blu

## I BAMBINI NEI SEI SERVIZI A MILANO

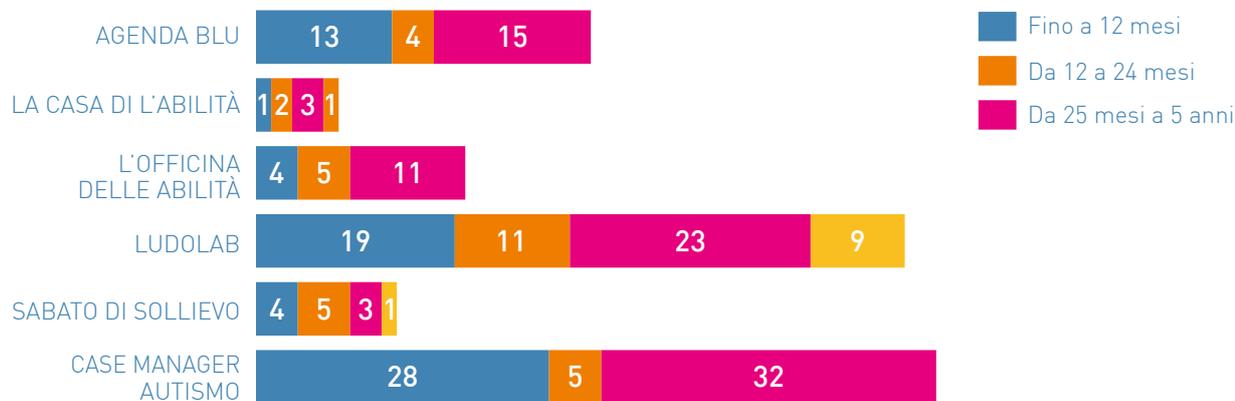
	AGENDA BLU	LA CASA DI L'ABILITÀ	L'OFFICINA DELLE ABILITÀ	LUDOLAB	SABATO DI SOLLIEVO	CASE MANAGER AUTISMO
BAMBINI PRESI IN CARICO	32	7	20	62	13	65
VARIAZIONE ANNO PRECEDENTE	7	-3	0	-3	-3	5
NR BAMBINI IN LISTA D'ATTESA	60	0	15	10	7	0

•32

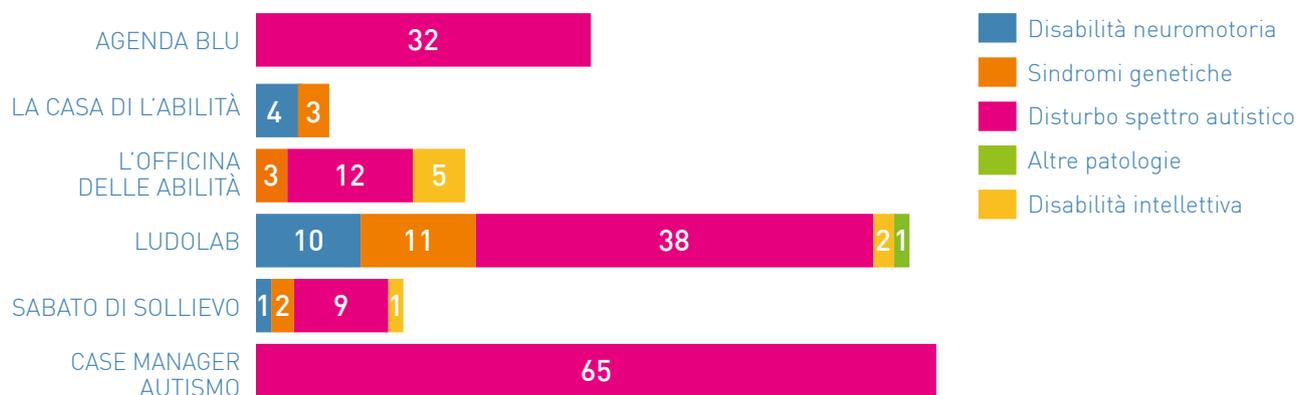
## NAZIONALITÀ PRESENTI



### DURATA PRESA IN CARICO

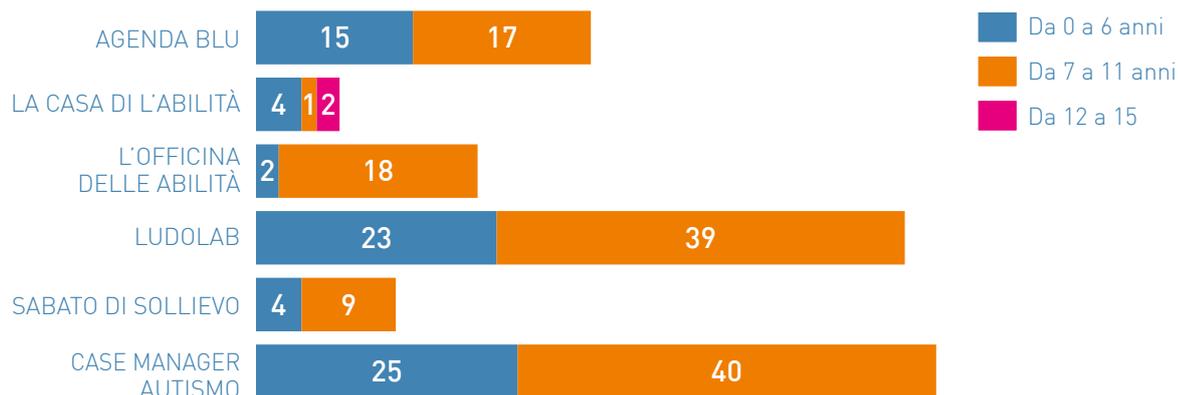


### TIPOLOGIA DISABILITÀ

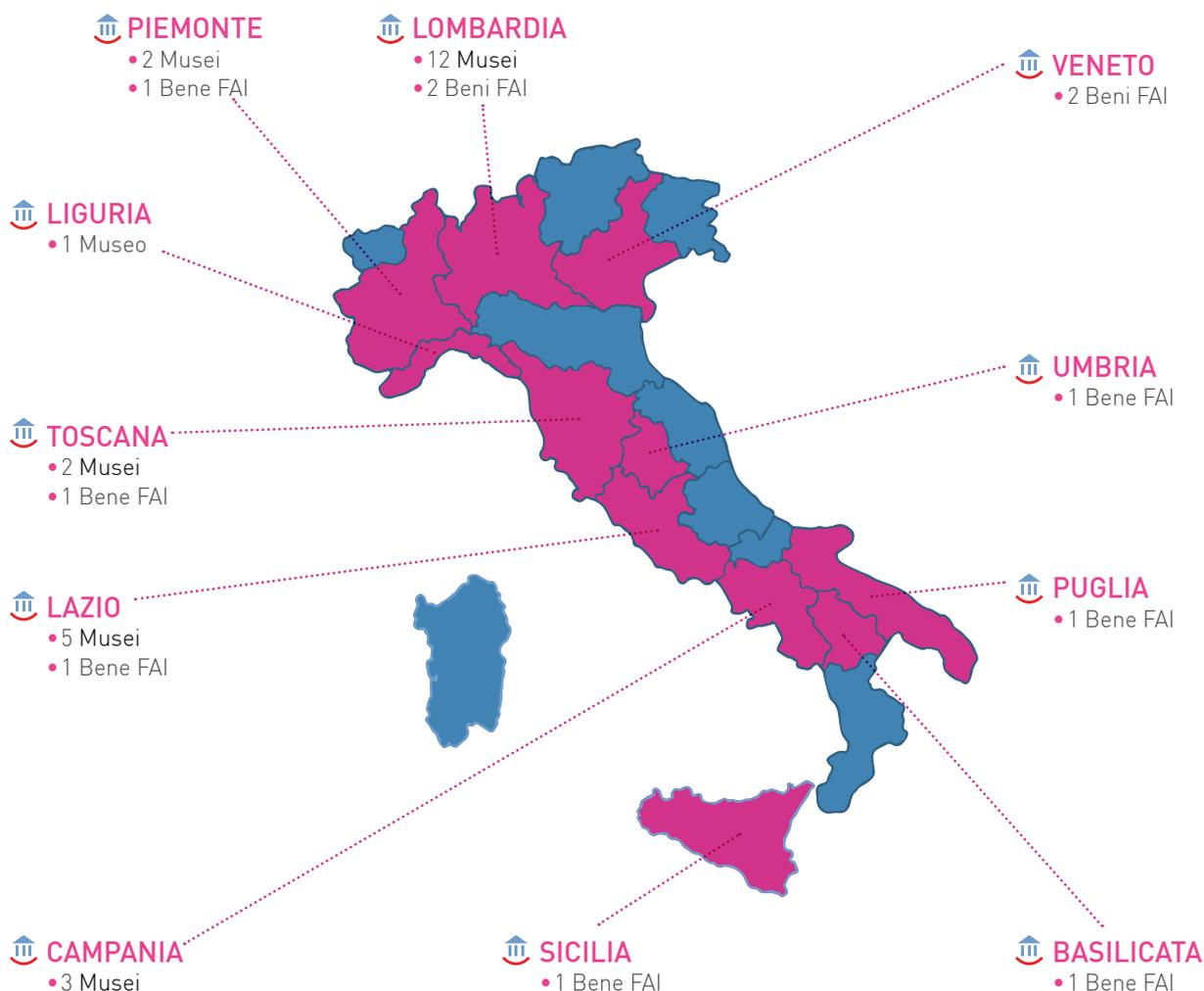


33

### ETÀ BAMBINI



## I LUOGHI DI CULTURA DI ITALIA



•34

REGIONI IN CUI  
MUSEO PER TUTTI  
È PRESENTE: **11**

MUSEI IN LISTA D'ATTESA: **21**

PERSONE ACCOMPAGNATE  
IN VISITE GUIDATE: **330**

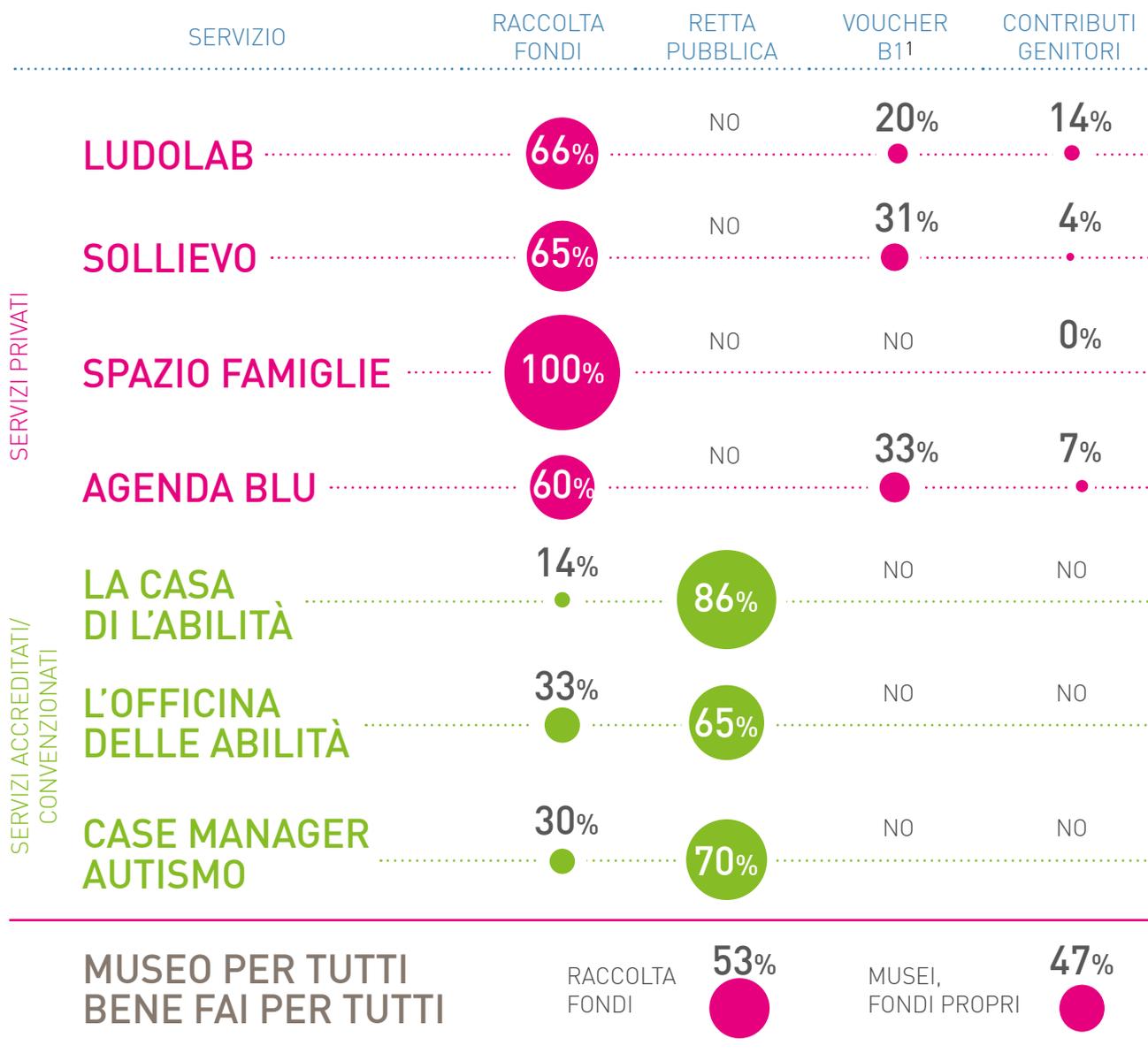
TEMPO MEDIO  
PER RENDERE ACCESSIBILE  
UN MUSEO: **18 MESI**



## COME FINANZIAMO I NOSTRI SERVIZI

I servizi si dividono in accreditati/convenzionati e privati, nei quali una quota rilevante dei costi

è coperta grazie alla raccolta fondi. Il contributo richiesto al genitore non supera mai il 30% del costo del servizio e, in alcuni casi, si assicura la gratuità. Alle famiglie che accedono ai servizi viene richiesta la Tessera Famiglia, con quota valida da settembre a luglio pari a 50 euro.



1. **VOUCHER B1**: rete di interventi che dal 2013 Regione Lombardia affianca alla rete dei servizi sociosanitari e sociali consolidati. Destinata alle persone con disabilità gravissima, di qualsiasi età, prevede l'erogazione di voucher mensile. L'erogazione è sostenuta con risorse statali - Fondo Nazionale per la non autosufficienza (FNA) e regionali.

## LE NOVITÀ DEL 2023 E LE ATTIVITÀ DEI SERVIZI

### 1. NASCE LUDOLAB, CENTRO LUDOTECNICA INCLUSIVA

Dopo la validazione del metodo, la pubblicazione del volume che racchiude la ricerca metodologica della Ludotecnica inclusiva e la conclusione dei lavori di riallestimento degli spazi dell'ex Spazio Gioco, è stato presentato a giugno 2023 LudoLab, Centro Ludotecnica Inclusiva. La promozione del metodo della Ludotecnica Inclusiva continua a livello scientifico e accademico grazie a:

- adozione del testo in alcuni corsi universitari;
- lezioni tenute presso il Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione Riccardo Massa dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e il corso di Corso di Laurea in Educazione Professionale dell'Università degli Studi;
- la partecipazione a convegni e seminari.

Con l'apertura ufficiale di LudoLab sono stati ampliati gli interventi proposti dal servizio con attività anche al mattino, in percorsi rivolti soprattutto alla coppia mamma/adulto-bambino con qualsiasi tipologia di disabilità. L'educatore favorisce la relazione e la comunicazione tra adulto e bambino per mezzo di giochi adatti, scoprendo nuovi modi di star bene giocando insieme al bambino per processi di accettazione e comprensione. Inoltre, continua l'azione di disseminazione del metodo della Ludotecnica inclusiva in seminari e convegni nazionali e lezioni universitarie.

37•

### 2. LE PICCOLE CASE: UNA NUOVA SFIDA

Si completano i lavori per la ristrutturazione degli spazi che ospitano Le piccole case e si inaugura ufficialmente il centro specializzato per i bambini con autismo.

Il progetto architettonico, curato dall'Architetta Doriana Biaggi, risponde alla necessità di creare **spazi adatti ai bisogni specifici del bambino con autismo** e alle attività riabilitative che vi sono previste: ogni stanza, ogni piccola casa, è caratterizzata da un colore, da elementi decorativi e da **una precisa destinazione funzionale**. Il centro ospiterà a partire dal 2024 bambini con autismo dai 2 agli 11 anni: si attiveranno percorsi di intervento e riabilitazione personalizzati per migliorare l'interazione sociale, arricchire la comunicazione e favorire l'ampliamento degli interessi.

Oltre al completamento dei lavori di ristrutturazione, il 2023 ha visto la creazione di una specifica **équipe multidisciplinare** formata da professionisti provenienti da ambiti differenti: neuropsichiatra, terapeuta della neuropsicomotricità, educatori professionali, terapeuta occupazionale, logopedista e psicologa. Il team ha avviato lo start up di servizio con l'impostazione delle attività e dei percorsi, condividendo strumenti e metodi di lavoro.

# AGENDA BLU



**COS'È**

Servizio diurno psicoeducativo rivolto a bambini in età 2-11 anni con disturbo dello spettro autistico. Attivato nel 2015.



**OBIETTIVO**

Sviluppare e abilitare le competenze dei bambini e delle loro famiglie, in collaborazione con i servizi sociosanitari e con la scuola.



**METODO**

L'intervento è costituito dall'analisi dei punti di forza e di debolezza di ciascun bambino nelle aree della comunicazione, del gioco, dell'interazione sociale e delle autonomie, e si realizza con più attività educative e abilitative che vanno a soddisfare più obiettivi in più aree. Dopo l'osservazione accurata del bambino si procede alla redazione del Progetto Educativo Individualizzato discusso e condiviso con i genitori, con il personale sanitario che lo ha in carico e con il personale scolastico.



**ATTIVITÀ**

L'intervento è svolto in piccolissimi gruppi (rapporto 1 operatore per 2 bambini).



**ÉQUIPE**

Coordinatrice, educatrici professionali, TNPEE.



**COPERTURA DEI COSTI**

Il Centro Agenda Blu è un servizio privato. Il 60% dei costi del Centro è sostenuto grazie ai proventi della raccolta fondi.

•38

## BAMBINI SEGUITI

**32** +7 rispetto al 2022

## BAMBINI INSERITI

 **13**

## BAMBINI IN LISTA D'ATTESA

 **60**

## BAMBINI DIMESSI

 **6**

## FORMAZIONE SVOLTA

**MONTE ORE FORMAZIONE  
COMPLESSIVO**

**163**

### ETÀ DEI BAMBINI



### DURATA DELLA PRESA IN CARICO



### ATTIVITÀ SVOLTE

Ore di attività diretta su ogni bambino	282
Ore di consulenza alle famiglie	218
Ore di consulenza alla scuola	151
Ore di consulenza agli operatori dei servizi sociali	104
Ore di osservazione in contesto altro (es. scuola) e valutazioni (test)	88
Ore per azioni di orientamento e accompagnamento alla dimissione	23

#### Obiettivi 2023

Proseguimento progetto Water Blue per sviluppo autonomie personali, sociali e competenze motorie in piscina.

Ripresa attività sul territorio, sospese e forzatamente ridotte nel periodo pandemico, per generalizzare quanto appreso durante le attività presso il servizio.

Progetto NUTRI-MENTI. Collaborazione con Nocetum: 7 bambini hanno la possibilità di giocare all'aperto e seguire da vicino i ritmi delle stagioni, stimolando la creatività.

Integrazione tra costituenda équipe Le piccole case ed équipe Agenda Blu, per dare una risposta concreta, puntuale e adatta a ogni bambino nelle varie fasi di crescita e a seconda delle sue possibilità e bisogni.

#### LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Raggiunto.** Progetto attivato per 21 bambini, che hanno sviluppato così competenze sociali e motorie.

**Raggiunto.** Le uscite periodiche in quartiere e l'uso dei mezzi pubblici hanno sostenuto i bambini nella generalizzazione degli apprendimenti.

**Raggiunto.** Progetto realizzato: i bambini hanno goduto di momenti di benessere psicofisico nella natura e all'aperto.

**Raggiunto.** Scambio proficuo tra le due équipe per rispondere in maniera più concreta e completa alle esigenze dei singoli bambini e delle loro famiglie.



### OBIETTIVI 2024

- Revisione e nuove proposte di attività ALL TOGETHER per bambini con medio alto funzionamento.
- Implementazione di uscite sul territorio in contesti nuovi e diversi.
- Sviluppo di attività sportive e outdoor per il benessere fisico del bambino.

# LA CASA DI L'ABILITÀ



**COS'È**

Comunità sociosanitaria residenziale per bambini con gravissima disabilità accreditata con Regione Lombardia. Attivata nel 2010.



**OBIETTIVO**

Accogliere in modalità di accoglienza residenziale continuativa o temporanea (sollievo) bambini con gravissima disabilità che necessitano di assistenza continuativa e sanitaria difficilmente garantita nel contesto familiare.



**METODO**

Rispondere professionalmente alla molteplicità e alla complessità di bisogni (sanitari e assistenziali, socio familiari, educativi) ricreando attorno al bambino l'ambiente familiare di una casa con i suoi ritmi quotidiani. L'organizzazione e la programmazione sanitaria necessarie ad ogni bambino prevedono la presenza di infermieri pediatrici nelle 24 ore, presidi sanitari, modulistica specialistica e strumenti di valutazione per rispondere all'esigenza di definire in modo oggettivo l'evoluzione sanitaria dei bambini.



**ATTIVITÀ**

Assistenza continuativa ad alta valenza sanitaria, in collegamento con la rete sanitaria e riabilitativa del territorio, e con i servizi sociali per l'analisi delle situazioni familiari e lo sviluppo di progetti mirati al benessere dei diversi componenti.

•40



**ÉQUIPE**

Medico, coordinatrice del servizio e coordinatrice infermieristica, infermieri, OSS, educatore, terapeuta della neuropsicomotricità dell'età evolutiva, volontari.



**COPERTURA DEI COSTI**

La comunità La Casa di L'abilità è un servizio privato convenzionato, accreditato con il SSN. La raccolta fondi copre (per una quota pari al 14%) i costi di attività straordinarie e tutti gli oneri per le attività indirette di programmazione, rete e formazione specialistica non coperte dalle rette.

## BAMBINI SEGUITI

**7**

-3 rispetto al 2022

## BAMBINI INSERITI



**5**

## FORMAZIONE SVOLTA

**MONTE ORE  
FORMAZIONE  
COMPLESSIVO**

**73**

## BAMBINI DIMESSI

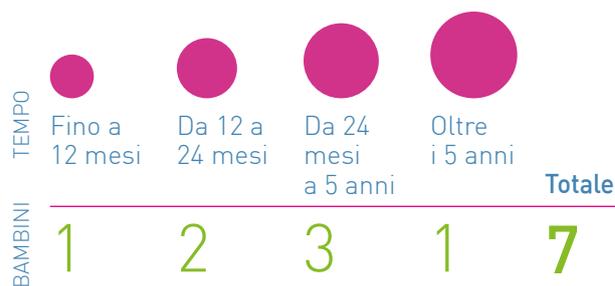


**8**

### ETÀ DEI BAMBINI



### DURATA DELLA PRESA IN CARICO



### ATTIVITÀ SVOLTE

Incontri con le scuole	<b>28</b>
Incontri di rete con i servizi sociosanitari	<b>40</b>
Visite con medici specialisti	<b>230</b>
Incontri con la medicina palliativa per accompagnamento a fine vita	<b>9</b>
Uscite con i volontari per attività ricreative strutturate (teatri, mostre)	<b>52</b>

### E INOLTRE...

Percorso strutturato (6 mesi) per dimissione e trasferimento in nuova struttura	<b>1</b>
Corso di parent training per preparare i rientri a casa nei fine settimana di una bambina residente	<b>1</b>
Percorso strutturato di 2 mesi per affido familiare di un bambino in uscita dalla comunità	<b>1</b>
Accoglienza di pronto intervento per minori non accompagnati	<b>2</b>

### Obiettivi 2023

Stabilizzazione dell'équipe con un numero di operatori adeguati ai bisogni dei bambini.

Miglioramento del metodo psicoeducativo di coinvolgimento dei genitori nella relazione affettiva e curativa con i bambini residenti.

Miglioramento della comunicazione tra operatori dei diversi ruoli professionali (infermieri, OSS, educatori, TNPEE).

Maggiori attività socializzanti sul territorio per diminuire comportamenti problema esito dell'isolamento in periodo pandemico e post pandemico.

### LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Parzialmente raggiunto.** Mancanza generalizzata di infermieri ed educatori.

**Raggiunto.** Aggiornamenti puntuali con i genitori ed educazione alla relazione, intermediati da mediatori culturali quando necessario.

**Parzialmente raggiunto.** Collaborazione significativa tra servizio educativo, riabilitativo e infermieristico; in integrazione il percorso con OSS.

**Raggiunto.** Organizzazione uscite regolari sia con il personale, sia con i volontari. Forte collaborazione con famiglie dei compagni di classe di alcuni bambini.



### OBIETTIVI 2024

- Sostegno alla genitorialità: educazione alla relazione affettiva del bambino in appuntamenti sociali e ludici in comunità e sul territorio per rinsaldare il rapporto genitore-figlio.
- Riattivazione della rete territoriale per la promozione del servizio.
- Miglioramento comunicazione tra operatori, con ottimizzazione strumenti - Teams, bacheche, équipe.
- Allestimento spazio sensoriale per la stimolazione a bambini con gravissima disabilità.

# L'OFFICINA DELLE ABILITÀ



**COS'È**

Servizio diurno per bambini con disabilità intellettive in età 5-11 anni. Accreditato da Regione Lombardia e dal Comune di Milano. Attivato nel 2007.



**OBIETTIVO**

Sviluppare le capacità del bambino mediante interventi psicoeducativi individualizzati, mirati a sviluppare l'autonomia nelle attività di vita quotidiana, in un'ottica di crescita evolutiva e inclusione scolastica progressiva e costante.



**METODO**

La programmazione quotidiana e settimanale delle attività viene svolta secondo il Progetto Educativo Individuale stilato per ogni bambino. Particolare importanza rivestono l'ampliamento del vocabolario, l'utilizzo di strategie adeguate alla gestione del comportamento, attività per lo sviluppo delle autonomie, conoscenza ed espressione di emozioni e sentimenti. I genitori sono affiancati nel percorso di generalizzazione degli interventi al domicilio.



**ATTIVITÀ**

Ogni bambino, secondo le sue capacità viene condotto a sviluppare la propria identità attraverso attività in piccolo gruppo. Obiettivi e modalità di intervento sono condivisi con la scuola e la rete di presa in carico del bambino.

•42



**ÉQUIPE**

Coordinatrice, educatrici, psicologhe, OSS, TNPEE, infermiera.



**COPERTURA DEI COSTI**

Servizio sociosanitario accreditato con la Regione Lombardia e convenzionato con il Comune di Milano che stabilisce eventuali quote di compartecipazione della famiglia. La raccolta fondi copre costi per attività straordinarie e per attività indirette non coperte da rette (quota pari al 35%).

**BAMBINI SEGUITI**

**20**

**BAMBINI INSERITI**



**4**

**BAMBINI DIMESSI**



**4**

**FORMAZIONE SVOLTA**

**MONTE ORE  
FORMAZIONE  
COMPLESSIVO**

**280**

**BAMBINI  
IN LISTA  
D'ATTESA**



**15**

### ETÀ DEI BAMBINI



### DURATA DELLA PRESA IN CARICO



### ATTIVITÀ SVOLTE

Ore di attività diretta per bambino	846
Ore complessive consulenza alle famiglie	280
Ore complessive consulenza alle scuole	280
Ore di consulenze agli operatori dei servizi sociali e sanitari di ciascun bambino	4
Ore di attività di orientamento e accompagnamento per ciascuno dei 4 bambini dimessi	4

#### Obiettivi 2023

Ulteriore miglioramento della collaborazione tra il CCD e le scuole per favorire la formazione degli insegnanti circa strategie e metodi educativi.

Miglioramento del progetto di vita del bambino e del suo benessere psicofisico, con attività educative esterne al CDD, nei mesi estivi, alla scoperta della natura e della sua diversità.

Generalizzazione del progetto educativo individualizzato del bambino a casa attraverso progettazione e realizzazione di due incontri laboratoriali con i genitori.

#### LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Parzialmente raggiunto.** Pur avendo mantenuto lo stesso numero di incontri formativi/operativi, se ne è migliorata l'efficacia: approfondimento strumenti pedagogici, confronto su didattica e condivisione degli obiettivi scolastici.

**Raggiunto.** In collaborazione con altri servizi dell'associazione, sono stati organizzati percorsi di trekking sul territorio regionale.

**Raggiunto.** Sono stati progettati e proposti incontri specifici in merito alle attività psicoeducative del servizio per 5 famiglie.



### OBIETTIVI 2024

- Rafforzamento collaborazione CDD/scuole per favorire formazione insegnanti in merito a strategie e metodi educativi, approfondendo conoscenza del percorso di apprendimento del bambino in classe.
- Aumento della qualità della vita del bambino e miglioramento del luogo di lavoro dell'operatore con riprogettazione degli spazi, studiando setting più adeguato a garantire migliori performance.
- Miglioramento della relazione famiglia/CDD grazie a progettazione e realizzazione di gruppi di auto mutuo aiuto con i genitori e visite domiciliari per offrire strategie e strumenti.
- Miglioramento del benessere psicofisico del bambino con progettazione e realizzazione laboratorio Yoga.

# LUDOLAB, CENTRO LUDOTECNICA INCLUSIVA



**COS'È**

Servizio diurno educativo rivolto a bambini in età 0-11 anni con diverse disabilità, con rapporto individuale o in piccolo gruppo. Attivato nel 2000.



**OBIETTIVO**

Restituire al bambino con disabilità il diritto e il piacere del gioco, rispondendo al suo bisogno di vivere pienamente esperienze di benessere, socializzazione e apprendimento e favorendone la crescita e l'inclusione.



**METODO**

La Ludotecnica Inclusiva è un metodo educativo utilizzato per stimolare e favorire la partecipazione al gioco del bambino con disabilità. I principi del metodo definiscono le condizioni materiali e le strategie metodologiche per pensare e istituire contesti di gioco per ogni bambino con ogni tipo di disabilità.



**ATTIVITÀ**

I bambini frequentano il servizio per un'ora e mezza alla settimana. Le attività, nei diversi ambiti del gioco (simbolico, senso-motorio, cognitivo, sociale), sono proposte in base alle capacità, potenzialità e interessi. Per ogni bambino viene elaborato un Progetto educativo ludico individualizzato condiviso con la rete sociosanitaria, scolastica educativa e la famiglia.

•44



**ÉQUIPE**

Coordinatrice, educatrici e neuropsicomotricista dell'età evolutiva.



**COPERTURA DEI COSTI**

LudoLab è un servizio privato. Il 66% dei costi del Centro è sostenuto grazie ai proventi della raccolta fondi.

## BAMBINI SEGUITI

**62** -3 rispetto al 2022

## BAMBINI INSERITI

 **18**

## BAMBINI IN LISTA D'ATTESA

 **10**

## BAMBINI DIMESSI

 **21**

## FORMAZIONE SVOLTA

**MONTE ORE FORMAZIONE  
COMPLESSIVO**

**119**

### ETÀ DEI BAMBINI



### DURATA DELLA PRESA IN CARICO



### ATTIVITÀ SVOLTE

Ore di attività diretta sui bambini	3.110
Colloqui ai genitori dell'esito delle attività	2.852
Ore di attività indiretta	1.375
Colloqui di rete/Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione	115
Colloqui strutturati con i genitori	70

Obiettivi 2023	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO
Riqualificazione degli spazi del nuovo LudoLab, Centro Ludoteca Inclusiva.	<b>Raggiunto.</b> A fine agosto 2023 si sono conclusi i lavori di ristrutturazione degli spazi di LudoLab.
Promozione del metodo Ludoteca Inclusiva.	<b>Raggiunto.</b> Il metodo è stato presentato in occasione di lezioni universitarie, convegni e seminari.
Coinvolgimento delle famiglie migranti nel progetto di ricerca di Dottorato executive della coordinatrice del servizio.	<b>Raggiunto.</b> Raccolta dati con coinvolgimento di 10 famiglie di bambini con disabilità con background migratorio. Strumenti e metodi per raccontare l'esperienza di gioco: interviste semistrutturate individuali, focus group, metodo Photovoice (racconto con foto).
Prosecuzione del progetto educativo dedicato all'arte e al gioco.	<b>Raggiunto.</b> Attivazione progetto educativo "Giocare con l'arte" nei tempi e modi previsti.
Revisione del PEL (progetto educativo ludico) a partire dai principi della Ludoteca Inclusiva.	<b>Raggiunto.</b> Inserimento delle strategie della Ludoteca Inclusiva come modalità di intervento per raggiungere obiettivi nelle diverse aree del gioco.



### OBIETTIVI 2024

- Prosecuzione della sperimentazione del percorso educativo ludico adulto bambino nelle attività del mattino.
- Revisione PEL per comprensione e condivisione con le famiglie sempre più semplice.
- Analisi dati raccolti per il progetto di Dottorato executive e restituzione degli stessi con un video documentario.
- Partecipazione a convegni e seminari per disseminazione risultati del progetto di ricerca di Dottorato e del metodo La Ludoteca inclusiva.
- Partecipazione a tavoli di lavoro/seminari su migrazione e benessere.



# CASE MANAGER AUTISMO



## COS'È

Servizio di orientamento e supporto per i genitori dei bambini da 0 a 12 anni con disturbo dello spettro autistico. Attivato nel 2014.



## OBIETTIVO

Migliorare la qualità della vita del bambino e della sua famiglia, sostenendola nella creazione del progetto di crescita individuale.



## METODO

Il servizio prevede la presa in carico individualizzata della famiglia e dei suoi bisogni lavorando in stretto contatto con i servizi sanitari, i servizi sociali, la scuola e altre eventuali realtà che seguono il percorso di vita del bambino.



## ATTIVITÀ

Il Case Manager svolge 4 azioni: incontro della famiglia e ascolto dei bisogni, valutazione e valorizzazione delle risorse presenti nella rete con l'individuazione di quelle potenzialmente utili al caso specifico, sostegno e monitoraggio del progetto di crescita, supporto alla famiglia nella gestione e risoluzione di eventi critici. Grazie alla conoscenza delle risorse del territorio il Case Manager orienta la ricerca e seleziona le opportunità riabilitative e/o educative essenziali al percorso di vita.

•46



## ÉQUIPE

Pedagogista, psicologa, educatrice professionale socio pedagogica.



## COPERTURA DEI COSTI

Il Case Management è un servizio sperimentale accreditato con Regione Lombardia e non prevede costi per la famiglia. Il 30% dei costi del servizio è coperto dalle attività di raccolta fondi.

## BAMBINI SEGUITI

**65** +5 rispetto al 2022

## BAMBINI INSERITI



**29**

## NUMERO ACCESSI<sup>1</sup>

**1.117**

## BAMBINI DIMESSI



**17**

1. Per accessi si intende ogni colloquio in presenza, in remoto con i genitori e con la rete che segue il bambino.



## ETÀ DEI BAMBINI



## DURATA DELLA PRESA IN CARICO



## ATTIVITÀ SVOLTE

Ore per informazione, orientamento e accompagnamento	<b>19</b>
Ore di consulenza alla famiglia	<b>470</b>
Ore di consulenza a operatori della scuola	<b>264</b>
Ore di consulenza a operatori dei Servizi Socio Sanitari e Sociali	<b>243</b>
Ore di sostegno alle relazioni familiari	<b>6</b>
Ore di valutazione	<b>98</b>
Ore di progettazione	<b>17</b>

## Obiettivi 2023

Aggiornamento sulla rete cittadina di aiuto e supporto alle famiglie specialmente sull'era pre-adolescenziale e adolescenziale, anche grazie alla piattaforma considerami.it, strumento messo a punto nell'ambito del progetto consideraMI.

Miglioramento della condivisione dei dati e delle informazioni generali con le coordinatrici degli altri servizi.

Formazione e autoformazione su disturbo dello spettro autistico, bisogni, progetto di vita.

## LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Raggiunto.** Il personale ha costantemente raccolto informazioni riguardo le unità d'offerta presenti sul territorio.

**Raggiunto.** Attraverso l'utilizzo di un'applicazione, i dati sono condivisi in maniera rapida ed efficace. Il sistema è in costante aggiornamento.

**Raggiunto.** Sono state effettuate più formazioni sui temi previsti.



## OBIETTIVI 2024

- Ampliare la formazione e l'autoformazione con particolare attenzione alle tematiche riguardanti la migrazione e l'inclusione sociale.
- Ridurre i tempi di presa in carico del bambino per uno sviluppo di maggiori competenze della famiglia e miglior collegamento del minore e del nucleo con i servizi del territorio.
- Formazione sulla conoscenza di strategie comunicative per le persone con disturbo dello spettro autistico.



# SABATO DI SOLLIEVO



## COS'È

Servizio diurno educativo rivolto a bambini con qualsiasi tipologia di disabilità 2-11 anni e alle famiglie che necessitano di momenti di sollievo e di interruzione dai compiti di cura e assistenza del bambino. Attivato nel 2004.



## OBIETTIVO

Garantire alle famiglie la possibilità di beneficiare di giorni di sollievo e di interruzione delle cure, per recuperare benessere e preservare l'unità del nucleo familiare, offrendo al contempo ai bambini occasioni ricreative ed esperienze significative per il percorso di crescita.



## METODO

L'educatore di riferimento si prende cura e accompagna il bambino per tutti gli incontri previsti dal progetto, nell'ottica di garantire continuità e instaurare una relazione di fiducia.



## ATTIVITÀ

Le attività, un sabato al mese, sono svolte in piccoli gruppi, in base alle capacità e alle potenzialità dei bambini, per offrire occasioni di scambio e socialità, sia all'interno della struttura sia sul territorio.

•48



## ÉQUIPE

Coordinatrici, educatrici professionali, neuropsicomotricista, volontari.



## COPERTURA DEI COSTI

Il Sabato di Sollievo è un servizio privato per il quale la famiglia versa un contributo. Il 65% dei costi del Centro è sostenuto dalla Raccolta Fondi.

## BAMBINI SEGUITI

**13** -3 rispetto al 2022

## BAMBINI INSERITI



**4**

## BAMBINI IN LISTA D'ATTESA



**7**

## BAMBINI DIMESSI



**7**

### ETÀ DEI BAMBINI



### DURATA DELLA PRESA IN CARICO



### ATTIVITÀ SVOLTE

Ore di sollievo date alle famiglie	<b>936</b>
Incontri di équipe di supervisione con educatori e operatori del servizio	<b>9</b>
Ore indirette per preparazione materiali e confronto per l'organizzazione degli appuntamenti	<b>108</b>
Colloqui di rimando ai genitori	<b>117</b>

#### Obiettivi 2023

Aumentare gli incontri di supervisione con l'équipe educativa.

Progettare un tema educativo unico che possa essere fruibile da tutte le disabilità coinvolte nel servizio pur nella diversificazione delle attività.

#### LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Raggiunto.** Sono stati organizzati incontri per programmare le attività, confrontarsi in merito alla gestione dei bambini e condividere riflessioni educative e pedagogiche.

**Raggiunto.** Nella programmazione delle attività ludiche ed educative è stato scelto dall'équipe il tema dei colori: i bambini hanno avuto la possibilità di sperimentare il colore partecipando ad attività sensoriali e creative.



### OBIETTIVI 2024

- Riprogettare il servizio sulla base della disabilità dei bambini come offerta separata a seconda del bisogno/attività/orario dell'intervento.
- Programmare incontri in presenza di supervisione con l'équipe educativa del servizio per stimolare la riflessione e il pensiero.
- Aumentare e diversificare le uscite sul territorio, aprendosi ad altri luoghi di esperienza per i bambini (es. Museo, Biblioteca, ecc.).



# SPAZIO FAMIGLIE



## COS'È

Servizio di ascolto e cura dedicato alle famiglie dei bambini con disabilità. Attivato nel 2017.



## OBIETTIVO

Supporto psicologico per il benessere della persona.



## METODO

Dopo un primo colloquio conoscitivo, si propone un percorso costruito sul bisogno e sugli obiettivi condivisi e unici della persona e/o di coppia. Il percorso si inserisce sempre nelle finalità dell'empowerment dell'individuo e quindi familiare.



## ATTIVITÀ

Il percorso può essere un intervento individuale, di coppia o di gruppo (gruppi per genitori, nonni, fratelli).

In particolare, sono attivabili anche colloqui individuali per ragazzi con disabilità.



## ÉQUIPE

Psicologhe

•50



## COPERTURA DEI COSTI

Lo Spazio famiglie è un servizio privato. La raccolta fondi copre il 100% dei costi.

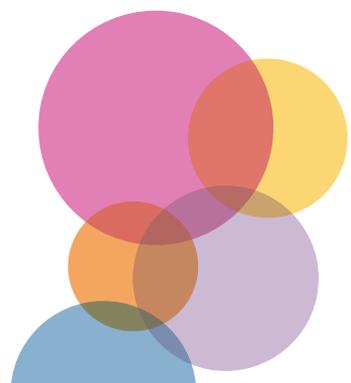
## ATTIVITÀ SVOLTE

Ore di incontri del gruppo auto mutuo  
aiuto genitori

16

Colloqui psicologici

125



## Obiettivi 2023

Attivazione gruppi nonni e fratelli – promozione, pubblicizzazione e attivazione laboratori educativi per fratelli.

## LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO

**Parzialmente raggiunto.** È stata fatta la promozione e pubblicizzazione di entrambi i gruppi; sono iniziati i colloqui conoscitivi con famiglie e bambini.



## OBIETTIVI 2024

- Attivazione del gruppo fratelli con un ciclo chiuso di appuntamenti psicoeducativi.
- Strutturazione e attivazione di un gruppo di sostegno dedicato alle famiglie del CDD L'Officina delle abilità.
- Review valutativa e quantitativa a cura della direzione dell'attività di colloqui psicologici individuali o di coppia in merito a bisogni, invii, richiesta, efficacia.

## SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE

Le famiglie che ne fanno richiesta possono usufruire del **BANCO ALIMENTARE**, con la distribuzione periodica di pacchi alimentari: 9 famiglie hanno usufruito regolarmente di questa possibilità, 1 famiglia saltuariamente.

A sostegno delle famiglie è attivo, inoltre, **Labilibus** per il trasporto da e per i diversi servizi

e l'accompagnamento a visite specialistiche dei bambini accolti a La Casa di L'abilità. Labilibus è occasione di sollievo e sicurezza per la famiglia, un gesto di cura e attenzione in un momento particolarmente delicato, quello del trasporto appunto, che per molti è fonte di stress e disagio in relazione alla condizione di disabilità.





# MUSEO PER TUTTI, BENE FAI PER TUTTI



## COS'È

Percorsi formativi e strutturali per rendere i luoghi d'arte e cultura accessibili a persone con disabilità intellettiva. Il progetto, attivato nel 2015 come studio e analisi del sistema educativo museale in termini di accessibilità, si è strutturato nel 2017 come azione educativa inclusiva all'interno di musei, parchi archeologici e naturalistici, residenze artistiche e dei Beni del FAI – Fondo per l'Ambiente Italiano. Il settore attualmente opera in modo sistematico e organico su tutto il territorio nazionale.



## OBIETTIVO

Ampliare il numero dei luoghi accessibili alla disabilità intellettiva sul territorio nazionale; consolidare la rete dei musei aderenti per creare uno spazio di confronto e riflessione sui temi dell'accessibilità e dell'inclusione.



## METODO

Il metodo di Museo per tutti si fonda sui principi e sugli strumenti pedagogici e abilitativi che permettono l'apprendimento, la comunicazione, la relazione con la persona con disabilità intellettiva. L'équipe lavora insieme agli staff museali per rendere fruibili opere e percorsi di visita. Inoltre, lavorando in rete con altri enti del terzo settore che si occupano di disabilità, incentiva l'affluenza di tale pubblico alle strutture museali.

•52



## ATTIVITÀ

Formazione di tutti gli operatori museali e costruzione di strumenti specifici per l'accessibilità. Follow-up della rete di Musei e Beni del FAI. Aggiornamento del sito [www.museopertutti.org](http://www.museopertutti.org)



## ÉQUIPE

Responsabile scientifico, pedagoga ed esperta in beni culturali.



## COPERTURA DEI COSTI

Il progetto è sostenuto da Fondazione De Agostini, da finanziamenti propri dei musei e dal FAI - Fondo per l'Ambiente Italiano ETS per i beni di sua proprietà.



## RETE MUSEI ACCESSIBILI

**25** +5 rispetto al 2022

## MUSEI IN LISTA D'ATTESA

 **21**

## BENI FAI ACCESSIBILI

**11**

## MOSTRE RESE ACCESSIBILI

**1**

COMUNICAZIONE ON-LINE  
MUSEO PER TUTTI

Sito internet [museopertutti.org](http://museopertutti.org)

Utenti unici: **11.678**  
(+5k rispetto al 2022)  
Pagine viste: **22.769**



Facebook:

Utenti nel 2023: **534**  
(+150 rispetto al 2022)



Instagram:

Utenti nel 2023: **563**  
(+200 rispetto al 2022)

## NUOVI MUSEI

**5**

## MUSEI "IN LAVORAZIONE"

**4**

## ATTIVITÀ SVOLTE

Collaborazioni con realtà che lavorano con persone con disabilità intellettive per validazione testi guide.

**22**

Ore di attività nel settore dell'accessibilità.

**2.796**

Eventi di presentazione dei progetti e convegni.

**7**

Attività straordinarie. Giornata Nazionale delle Famiglie al Museo 2023: progettazione brochure accessibile e attività inclusive per l'evento. Percorso multisensoriale Museo del Design Italiano Triennale Milano: realizzazione spiegazioni facilitate in Easy to read.

**2**

Persone accompagnate in diversi Musei Accessibili durante le visite guidate.

**330**

Ore di formazione a operatori di sala e a servizi educativi dei luoghi di cultura aderenti al progetto e/o interessati all'accessibilità museale.

**60**

Mostra resa accessibile alla disabilità intellettiva: L'età dell'Innocenza, Palazzo Moroni, Bergamo.

**1**

## EVENTI E CONVEGNI

2023

GENNAIO

FEBBRAIO

MARZO

APRILE

MAGGIO

GIUGNO

LUGLIO

AGOSTO

SETTEMBRE

OTTOBRE

NOVEMBRE

DICEMBRE

**24 MARZO**

MUSEO PER TUTTI  
ALLA GALLERIA  
GIANNONI

Lancio della guida della Galleria  
Giannoni, a Novara

**10 MAGGIO**

MUSEO PER TUTTI  
ALLA FONDAZIONE  
LUIGI ROVATI

Lancio della guida del Museo d'arte  
della Fondazione Luigi Rovati,  
a Milano

**21 SETTEMBRE**

MUSEO PER TUTTI  
A NAPOLI

Lancio delle guide del Museo Cappella  
Sansevero, Pio Monte della Misericordia,  
Chiesa di Santa Maria delle Anime  
del Purgatorio ad Arco, a Napoli

**21 SETTEMBRE**

EXPOAID

L'abilità partecipa al convegno  
ExpoAid organizzato dal Ministero  
della disabilità, con un intervento  
al tavolo di lavoro sull'accessibilità  
ai luoghi della cultura

**27 GIUGNO**

CONVEGNO  
ACCESSIBILITÀ  
E INCLUSIONE  
NEI LUOGHI  
DELLA CULTURA

Alla presenza della Ministra  
per le Disabilità, Alessandra Locatelli,  
viene presentata l'esperienza  
di Museo per tutti, intervento  
a cura di Carlo Riva

**7 OTTOBRE**

F@MU

Presentazione del progetto Famiglie  
al Museo (F@MU) al Museo  
degli Innocenti di Firenze

**14 NOVEMBRE**

SCUOLE AL MUSEO

Open Day dedicato alle scuole  
per i 3 beni di Napoli

Obiettivi 2023	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO
Apertura di 5 nuovi luoghi di cultura accessibili in Italia.	<b>Completato.</b> Hanno aderito alla rete: Complesso Museale di Santa Maria delle Anime del Purgatorio ad Arco, Napoli; Pio Monte della Misericordia, Napoli; Galleria Giannoni, Novara; Museo Cappella Sansevero, Napoli; Fondazione Luigi Rovati, Milano.
Proseguire il progetto di visite inclusive in partnership con il Comune di Triuggio (MB).	<b>Completato.</b> Realizzate visite con circa 40 ragazzi e ragazze con e senza disabilità intellettive alla Pinacoteca di Brera e al Museo d'arte della Fondazione Luigi Rovati.
Mappatura del territorio nazionale per creare network e collaborazioni tra i musei e gli enti locali, ETS, ecc. che si occupano di persone con disabilità intellettiva.	<b>In corso.</b> Avviata la mappatura del territorio in collaborazione con i musei aderenti con l'obiettivo di costruire relazioni proficue tra enti che si occupano di disabilità intellettiva e strutture museali, incentivando le visite e la possibilità di usufruire di percorsi accessibili.
Formazione specifica al personale dei Musei e dei Beni del FAI.	<b>Completato.</b> Realizzati percorsi formativi con il personale di accoglienza e dei servizi educativi di 11 realtà della rete Bene FAI per tutti e in 10 realtà della rete Museo per tutti – personale di back office, accoglienza e servizi educativi.
Studio e realizzazione di modelli di accessibilità per eventi del FAI.	<b>Completato.</b> Coprogettazione con personale di Villa e Collezione Panza e Villa Necchi di brochure accessibile scaricabile online e adattabile alle singole strutture con informazioni di base, storia del Bene, agenda visiva dell'evento – sia eventi per adulti sia per eventi che coinvolgono bambini. Inoltre, elaborazione linee guida per rendere accessibili laboratori per bambini.



## OBIETTIVI 2024

- Accessibilità in circa 10 nuovi luoghi di cultura in Italia.
- Mappatura del territorio nazionale per creare network e collaborazioni tra i musei e gli enti locali, ETS ecc. che si occupano di persone con disabilità intellettiva.
- Rafforzamento collaborazione con le associazioni del terzo settore per rendere ancora più efficace il percorso di validazione delle guide accessibili.
- Ampliamento dell'offerta di materiali comunicativi visivi per visite inclusive.
- Review dei patti di intesa con i luoghi di cultura.
- Review comunicazione di Museo per tutti.

# ALTRI PROGETTI E ATTIVITÀ

## PROGETTO RICERCA AZIONE PER UN MODELLO SPERIMENTALE DI INTERVENTO PER PROGETTUALITÀ SU BAMBINE E BAMBINI IN DIFFICOLTÀ

- OBIETTIVI**
- Individuare buone pratiche per l'inclusione di bambine e bambini con fragilità e disabilità nei servizi educativi 0-6 del Comune di Milano.
  - Sperimentazione modalità inclusive in attività laboratoriali incentrate sulla lettura.

- ATTIVITÀ**
- **AZIONE RICERCA**, a cura di Codici Ricerca Intervento | analisi del sistema di inclusione dei bambini con disabilità nei servizi educativi 0-6 e approfondimento dei modelli di inclusione per identificare buone pratiche d'azione.
  - **AZIONE INTERVENTO**, a cura di **L'abilità** Onlus | sperimentazione di modalità innovative di laboratori di lettura inclusiva per bambini e concomitante formazione per le educatrici su attività inclusive e lettura.

Il progetto, con i suoi esiti e risultati, è stato presentato nell'ambito del convegno Cornici, organizzato dal Comune di Milano, il 20 ottobre 2023.

**PERIODO** 2021- 2023

**PARTNER** Codici Ricerca Intervento Cooperativa Sociale Onlus  
Comune di Milano – Direzione educazione, Area infanzia.

**BENEFICIARI** 1060 bambini (400 fascia 0-2 anni, 22 dei quali con disabilità e 60 con fragilità; 660 fascia 3-5 anni, 116 dei quali con disabilità e 82 con fragilità); 317 educatrici dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Milano; 50 servizi educativi coinvolti.

**COPERTURA COSTI** Progetto finanziato con fondi legge 285/97.



## PROGETTO IL CALCIO PER L'INCLUSIONE

**OBIETTIVI** Far sì che il gioco del calcio possa essere effettivamente praticabile anche dai bambini con disabilità, garantendo per tutti e per ciascuno un'esperienza di benessere.

**ATTIVITÀ** I bambini hanno la possibilità di sperimentarsi in uno spazio inizialmente nuovo – la palestra, e con persone non conosciute – gli allenatori Inter Campus, potendo contare sulla presenza dei loro compagni e educatrici di riferimento. I bambini mettono così alla prova competenze e abilità acquisite e consolidate all'interno del servizio e scoprono nuovi giochi e attività legate al gioco del calcio.

**PERIODO** Gennaio - Giugno

**PARTNER** Co-progettato e realizzato in collaborazione con Inter Campus.

**BENEFICIARI** 16 bambini che frequentano L'Officina delle abilità.

**COPERTURA COSTI** Realizzato grazie al contributo di una fondazione d'erogazione.



## PROGETTO INCLUSIVE HOTEL

**OBIETTIVI** Rendere accessibili per persone con disturbo dello spettro autistico e i loro caregiver le strutture per l'ospitalità della catena Best Western.

**ATTIVITÀ** Per ogni struttura aderente al progetto si prevede:

- percorso formativo dedicato agli operatori dell'accoglienza;
- progettazione, in collaborazione con lo staff, della "Guida Hotel", con informazioni specifiche che possono essere utilizzate per facilitare il benessere durante la permanenza.

**BENEFICIARI** 12 strutture hanno aderito al progetto nel 2023 e vanno ad aggiungersi alle 30 già attive in tutto il territorio nazionale.

**COPERTURA COSTI** Il progetto è realizzato grazie al sostegno di Best Western.

**PROGETTO** **LUDOLAB SUMMER  
CENTRO ESTIVO INCLUSIVO**

**OBIETTIVI** Garantire un'esperienza educativa, ricreativa e divertente a tutti i bambini, nel rispetto delle abilità di ciascuno.

**ATTIVITÀ** I bambini sono stati coinvolti nelle attività di un centro estivo fuori Milano con bambini normotipici. Tutte le attività avevano una valenza educativa di conoscenza di nuovi contesti territoriali che normalmente il bambino in città non vive. Tutte le strategie psicoeducative hanno seguito le direttive del metodo della Ludotecnica Inclusiva.

**PERIODO** Giugno - Luglio 2023

**BENEFICIARI** 34 bambini.

**COPERTURA  
COSTI** Realizzato grazie al contributo di una fondazione d'erogazione e del Comune di Triuggio.



## ATTIVITÀ DI ADVOCACY E DI SENSIBILIZZAZIONE

L'insieme di azioni con cui un soggetto si fa promotore e sostiene attivamente, al fine di fare pressione su opinione pubblica e istituzioni, una causa legata al conseguimento di obiettivi di equità, giustizia e diritti di cittadinanza

**L'abilità** è da sempre impegnata in attività di advocacy e si attiva, a vari livelli, per difendere e tutelare i diritti delle persone con disabilità. Tale azione trova concretizzazione nella promozione di cam-

pagne di sensibilizzazione, nell'adesione a reti e coordinamenti, locali e nazionali, nell'attivazione di specifiche campagne e progetti.

**L'abilità** aderisce a LEDHA Milano, il coordinamento associativo della città di Milano per i diritti delle persone con disabilità, al Gruppo CRC (Gruppo di Lavoro per il monitoraggio della Convenzione ONU sui diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza) e porta il proprio contributo nei tavoli tecnici di programmazione dei servizi a livello comunale e regionale.

Nel 2023 ricordiamo in particolare:

**consideraMi**  
LA NOSTRA RETE. UN FUTURO INCLUSIVO PER TUTTI

### RETE CONSIDERAMI

In occasione della giornata mondiale delle persone con disabilità, il 3 dicembre, la rete di consideraMI si presenta al pubblico con un nuovo logo e una condivisione degli obiettivi e delle azioni. La rete riunisce 16 soggetti che operano a vario titolo a favore di bambini e adolescenti con disabilità nella città di Milano, nel garantire una città inclusiva grazie all'implementazione delle azioni previste da Agenda 16, sviluppato nell'ambito del progetto consideraMI, conclusosi nel 2021.

### PARTECIPAZIONE A EDUFEST

Laura Borghetto come portavoce di LEDHA Milano e della rete consideraMI, partecipa a EDUFest – Il Festival dell'Educazione. L'intervento prende le mosse dalla domanda "All inclusive: inclusione rischio slogan?" per esaminare il futuro della costruzione del welfare comunitario, nel tentativo di evitare che la richiesta di inclusione perda la sua spinta etica e civile.



## PROGETTO PARCHI GIOCO PER TUTTI



L'abilità partecipa, a maggio, al convegno di presentazione del Decalogo del Parco Giochi Inclusivo, elaborato dal Dipartimento di Architettura e Studi Urbani DASTU – Politecnico di Milano a partire dal progetto “Gioco al Centro – Parchi gioco per Tutti”, promosso da Fondazione di Comunità Milano con Comune di Milano che ha realizzato nove aree gioco inclusive in ogni Municipio della città. A settembre inoltre inaugura il parco giochi accessibile del Municipio 9 – Giardini Santa Maria alla Fontana.



### OBIETTIVI 2024

- Implementare la rete consideraMI e le relative attività di comunicazione e di sviluppo della piattaforma di mappatura dei servizi per le persone con disabilità 0-18, sul portale considerami.it
- Proseguire l'attività di disseminazione sui temi di advocacy per il diritto al gioco e il metodo della Ludotecnica inclusiva.



## ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E RACCOLTA FONDI

Per informare con trasparenza sulla mission e le attività dell'associazione, per coinvolgere e mantenere costantemente aggiornati tutti gli stakeholder e destare interesse in potenziali nuovi sostenitori. Progetta, gestisce e coordina tutte le campagne di raccolta fondi a sostegno delle attività dell'associazione.

Nel 2023 il settore ha curato, oltre alle attività di comunicazione relative a Museo per tutti (rif. pagina 52), la presentazione del metodo Ludotecnica Inclusiva e de Le piccole case come descritto di seguito:

### COMUNICAZIONE ON-LINE



**Sito internet [labilita.org](http://labilita.org)**

Utenti nel 2023: **15.249**



**Facebook:**

Utenti nel 2023: **4.598**



**Instagram:**

Utenti nel 2023: **1.951**

### COMUNICAZIONE OFF LINE



Comunicati stampa:

**6 per la comunicazione istituzionale,  
4 per Museo per tutti**

Uscite rassegna stampa:

**circa 80 uscite stampa**

## CAMPAGNA LUDOTECNICA INCLUSIVA

**Di cosa si tratta.** Progettazione campagna per la promozione del metodo Ludotecnica Inclusiva. In particolare:

**8 giugno 2023 | Ludotecnica Inclusiva. Il gioco diventa metodo. Il metodo diventa evento. Danza, arte, parole: L'abilità racconta l'importanza del gioco per le bambine e i bambini con disabilità.**

Vengono presentati presso il 38°/39° piano di Palazzo Lombardia il metodo Ludotecnica Inclusiva e il nuovo centro LudoLab.

**Dettaglio attività:** organizzazione evento di lancio della Ludotecnica Inclusiva, creazione e sviluppo di tutto il materiale di comunicazione collegato: video di promozione del centro LudoLab, messa on line del nuovo sito ludotecnica.it, realizzazione di una nuova brochure dedicata al servizio.



61 •

## LE PICCOLE CASE

**Di cosa si tratta:** progettazione puntuale delle attività per la campagna a sostegno della costruzione del centro e connesse all'inaugurazione.

**Dettaglio attività:**

**Visita al cantiere.** In occasione della giornata mondiale dell'autismo organizzazione della visita al cantiere dedicata ai big donor.

**Inaugurazione centro Le piccole case.** Taglio del nastro del nuovo centro. Conferenza stampa seguita da open day del centro per tutti gli stakeholder.





## OBIETTIVI 2024

- Inserire nuovo personale per le attività di comunicazione e di raccolta fondi, in particolare per i canali digital.
- Aggiornare il sito istituzionale di **L'abilità** Onlus e creare maggiore coerenza e coesione tra i diversi siti/landing page che fanno capo ai servizi di **L'abilità**.
- Strutturare un'attività di storytelling per i servizi di **L'abilità** con l'obiettivo di raccontare al meglio i diversi ambiti di intervento e metodo di lavoro.
- Sviluppare campagna di raccolta fondi ed eventi per la celebrazione dei 25 anni di **L'abilità**.
- Dotarsi di un ufficio stampa che lavori in maniera continuativa su un piano di comunicazione condiviso con l'obiettivo di garantire migliore riconoscibilità di **L'abilità** a livello locale e nazionale e consolidare la rete di partnership con enti istituzionali e aziendali.

Rispetto ad attività di comunicazione connesse con campagne di raccolta fondi (i cui risultati sono descritti nel capitolo 6) ricordiamo ad esempio:

### Campagna di raccolta fondi Le piccole case

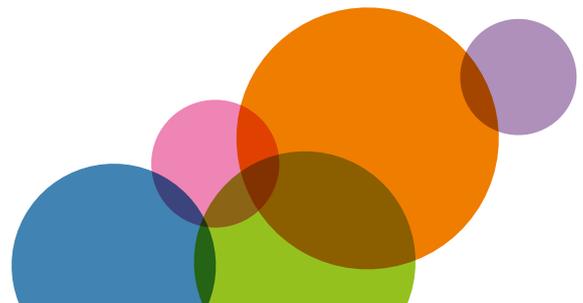
- 62 • La finalizzazione della campagna era legata alla costruzione del nuovo centro specializzato per bambini con autismo. Il messaggio si è focalizzato sull'urgenza di una presa in carico precoce e specializzata. Nell'ambito di questa campagna è stata aggiornata anche la comunicazione del 5x1000 dedicata al sostegno del centro Le piccole case.
- Nell'ambito della campagna di Natale è stato organizzato L'abilità Christmas Market, un mercatino di raccolta fondi dedicato al Natale svoltosi dal 23 al 26 novembre allo Spazio Pergola 15 a Milano.

### Campagna raccolta fondi ristrutturazione Ludo-Lab

Per LudoLab è stata attivata una raccolta fondi per la ristrutturazione dello spazio e della frequenza al servizio gratuita per i bambini in particolari situazioni di fragilità economica.

### A casa di Antonio

Progettazione e coordinamento attività in collaborazione con lo chef Antonio Guida "A casa di Antonio" per l'organizzazione dei pranzi solidali a casa dello chef e della moglie Luciana.



# 6

## LE RISORSE ECONOMICHE

In questa sezione del Bilancio Sociale si presentano i principali dati economici dell'esercizio 2023. Per un maggiore approfondimento si rimanda agli allegati (vedi pagina 77) stato patrimoniale e rendiconto gestionale, redatto sulla base dello schema di bilancio per gli enti del Terzo Settore previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 05/03/2020. Per il bilancio completo si rimanda al sito dell'associazione.

### DATI DI INSIEME

Il bilancio 2023 si chiude con **disavanzo** di 130.200 euro: il pur consistente aumento dei ricavi (+4,9%) non è riuscito infatti a pareggiare l'aumento di costi del 10,6% che si è registrato nell'anno.

La **ritardata apertura del nuovo centro** Le piccole case (a causa di un complessivo rallentamento nei lavori di ristrutturazione e i passaggi molto

complessi dell'iter di accreditamento sanitario, iniziati a luglio 2023 e terminati a febbraio 2024), **l'aumento dei costi di locazione** (dal 2023 la sede di via Cipro è totalmente a carico dell'associazione sia per l'utilizzo degli spazi della comunità sia per quelli del nuovo centro, oltre agli adeguamenti Istat dei canoni della sede di via Dal Verme) e **le difficoltà di gestione della comunità residenziale** (aumento di costi del personale da servizi esterni e diminuzione dei bambini ospiti) sono i fattori che hanno determinato la perdita dell'esercizio, che rimane comunque limitata e coperta dalla situazione patrimoniale dell'ente (vedi stato patrimoniale, pagina 77)

Nella tabella seguente mostriamo il confronto con le due precedenti annualità. Si ricorda che nel 2021 il risultato è determinato dalla plusvalenza straordinaria derivante dalla cessione di un immobile di pregio dell'associazione.

63•

### DATI D'INSIEME: PROVENTI E ONERI

	2023	2022	2021
Totale Proventi	2.900.658	2.764.902	4.401.908
Totale Oneri	3.029.383	2.739.442	2.502.883
<b>Risultato di esercizio prima delle imposte</b>	<b>-128.725</b>	<b>25.460</b>	<b>1.899.025</b>
<b>Risultato di esercizio dopo le imposte</b>	<b>-130.200</b>	<b>21.760</b>	<b>1.868.302</b>

Se andiamo nel dettaglio **delle diverse aree gestionali** si può notare come i risultati positivi derivanti dalla raccolta fondi (vedi approfondimento pagina 69), dalle attività diverse e dalle attività finanziarie e patrimoniali non siano stati sufficienti

a compensare il risultato negativo della gestione delle attività di interesse generale (-207.304 euro) e gli oneri delle attività di supporto generale (-594.296 euro) necessarie alla realizzazione delle attività dell'ente.

## DATI D'INSIEME: RISULTATI PER AREA GESTIONALE

	Proventi e ricavi	Oneri e costi	Avanzo/Disavanzo
Attività Interesse Generale	1.946.549	2.153.853	-207.304
Attività Diverse	62.053	23.497	38.556
Attività Raccolta Fondi	838.200	233.480	604.720
Attività Finanziarie e Patrimoniali	53.856	24.257	29.599
Attività Supporto Generale	-	594.296	-594.296
<b>TOTALE</b>	<b>2.900.658</b>	<b>3.029.383</b>	<b>-128.725</b>

### PROVENTI FONTE PUBBLICA

**60,4%**

### PROVENTI FONTE PRIVATA

**39,6%**

- 64 Se analizziamo i proventi dell'anno (2.900.658 euro), le risorse economiche dell'associazione derivano da molteplici fonti di finanziamento,

pubbliche e private, rielaborate nella tabella che segue.

## DATI D'INSIEME: PROVENIENZA RISORSE ECONOMICHE

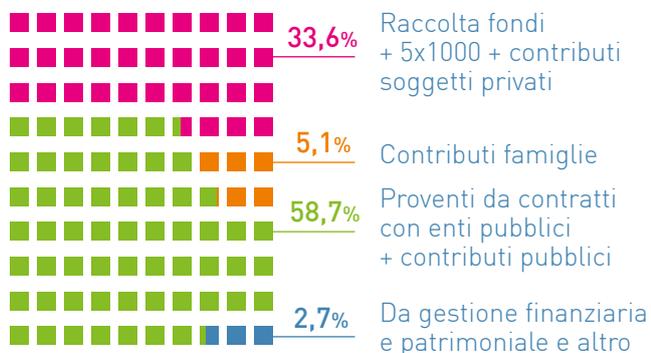
	Fonte pubblica	Fonte privata	Totale
Proventi da contratti con enti pubblici	1.577.066	-	1.577.066
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi (Contributi famiglie)	-	147.303	147.303
Proventi del 5 per mille	50.876	-	50.876
Contributi da soggetti privati	-	84.256	84.256
Contributi da enti pubblici	124.702	-	124.702
Proventi da raccolta fondi abituali	-	731.648	731.648
Proventi da raccolta fondi occasionali	-	106.552	106.552
Da gestione finanziaria e patrimoniale ordinaria	-	53.856	53.856
Da gestione finanziaria e patrimoniale straordinaria	-	-	-
Altri		24.399	24.399
<b>TOTALE 2023</b>	<b>1.752.644</b>	<b>1.148.014</b>	<b>2.900.658</b>
<b>TOTALE 2022</b>	<b>1.704.254</b>	<b>1.060.648</b>	<b>2.764.902</b>

Va evidenziato che nel 2023 è **diminuita la quota percentuale dei proventi di fonte pubblica** (60,4% contro il 62,0% del 2022) e **aumentati (+1,6 punti percentuali) quelli di fonte privata**. L'apporto della raccolta fondi, da una parte, e la ricerca di partnership per progetti specifici, dall'altra, sono alla base di questo processo.

È opportuno sottolineare, inoltre, che i proventi del 5x1000 - pur essendo erogati dall'Agenzia delle Entrate - sono il risultato di un'azione di raccolta fondi rivolta alle persone. Se quindi si considerano anche questi proventi come componente delle risorse economiche di fonte privata, la quota di risorse da fonte pubblica scende al **58,7%** del totale e quella da fonte privata sale al **41,4%**, così composta:

- 33,6% raccolta fondi, 5x1000 e contributi da soggetti privati;
- 5,1% contributi delle famiglie;
- 2,7% da gestione finanziaria e patrimoniale e altre fonti.

## PROVENIENZA RISORSE ECONOMICHE, SINTESI



Le risorse aggiuntive che l'associazione è in grado di intercettare (5x1000, donazioni privati, erogazioni da fondazioni filantropiche e aziende) e convogliare verso la mission hanno consentito nel 2023:

- il mantenimento di **servizi non accreditati** quali Agenda Blu e LudoLab con un apporto "minimo" delle famiglie, pari rispettivamente al 6,7% per Agenda Blu e al 14,1% per LudoLab (vedi capitolo 5 pagina 36);
- il potenziamento dei **servizi accreditati** (formazione, programmazione, incremento del rapporto numero educatori/numero dei bambini per il mantenimento della qualità dell'intervento educativo o sociosanitario individualizzato);
- il sostegno delle **attività innovative** (ad esempio il centro estivo LudoLab Summer, Museo per tutti, lo Spazio famiglia);
- l'**apertura di nuovi centri** (nel 2023 Le piccole case) e di **restyling** di quelli esistenti (LudoLab).

I risultati del 2023 sono da interpretare alla luce della precisa volontà dell'associazione di favorire l'accesso ai servizi essenziali di bambine e bambini con disabilità cercando forme di finanziamento al fine di **ridurre la compartecipazione delle famiglie, mantenendola a un massimo del 30% del costo del servizio**.



# APPROFONDIMENTI SULLE AREE GESTIONALI

## | A | ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Proventi **1.946.549** euro  
(+2,2% rispetto al 2022)

Oneri **2.153.853** euro  
(+22,5% rispetto al 2022)

Per Attività di Interesse Generale (AIG) si intendono le attività che sono direttamente funzionali al perseguimento delle **finalità statutarie dell'associazione**: le attività dedicate ai bambini con disabilità, di sostegno alle famiglie, di sensibilizzazione alle tematiche dell'inclusione e dell'accessibilità dei beni artistici.

I **proventi** per sostenere tali attività aumentano nel 2023 arrivando a **1.946.549 euro** (+2,2% ri-

spetto al 2022), importo che rappresenta il 67,1% del totale dei proventi dell'associazione.

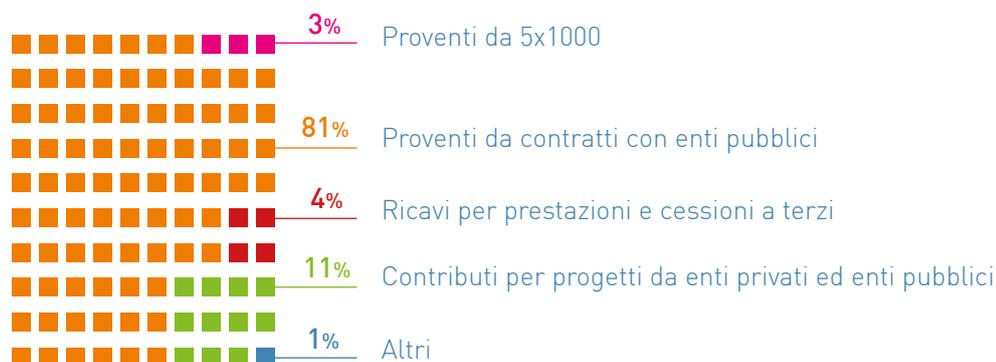
Nella tabella si fornisce il dettaglio, che evidenzia le **fonti dei proventi da AIG** e che mostra come nel 2023, a fronte di una diminuzione dei proventi da contratti con enti pubblici (-2,2%) e dei contributi di compartecipazione delle famiglie (-12,8%), si registri **un aumento dei contributi per progetti da enti privati e pubblici (+67,1%)**.

•66

### AIG: COMPOSIZIONE PROVENTI

	2023	2022
Proventi da contratti con enti pubblici	1.577.066	1.613.103
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	85.250	97.818
Contributi per progetti da enti privati ed enti pubblici	208.958	125.026
Altri	24.399	19.539
Proventi da 5x1000	50.876	49.301
<b>Totale</b>	<b>1.946.549</b>	<b>1.904.787</b>

## COMPOSIZIONE DEI PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE



Come si vede dal grafico, sul totale dei proventi da AIG quelli **da contratti con enti pubblici** rappresentano nel 2023 l'81%: si segnala una leggera flessione (-2,2%), che deriva in modo particolare dalla diminuzione delle rette nella comunità (-9,0%).

### AIG: PROVENTI DA CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI

	2023	2022
ATS	1.097.798	1.131.967
Enti locali (Comune di Milano ecc.)	479.268	481.136
<b>Totale</b>	<b>1.577.066</b>	<b>1.613.103</b>

Accanto ai proventi da contratti con enti pubblici, nel 2023 l'associazione ha usufruito di **contributi** da enti pubblici per un totale di 124.702 euro ricevuti da Banca d'Italia, Comune di Triuggio e Municipio 9.

Per quanto riguarda i **contributi da soggetti privati** per AIG, l'associazione ha potuto contare sul decisivo supporto di fondazioni di origine bancaria e filantropiche (vedi pagina 69).

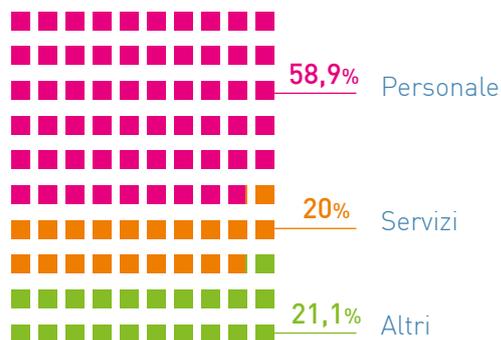
Se andiamo ad analizzare i costi delle AIG, oltre ai già citati costi di locazione (circa il 50% dei 454.473

euro alla voce altri), sono gli **oneri per il personale** che incidono maggiormente, sia come costi da lavoro dipendente (59% del totale), sia nella quota considerata nella voce servizi, dove 222.000 euro su un totale di 430.117 euro sono da imputarsi a servizi esterni per il reperimento di infermieri e personale sociosanitario nei momenti di ricovero ospedaliero dei bambini in carico in comunità, e convenzione ospedaliera per il pediatra.

67•

### AIG: COMPOSIZIONE ONERI

	2023	2022
Personale	1.269.263	1.188.315
Servizi	430.117	274.466
Altri	454.473	295.608
<b>Totale</b>	<b>2.153.853</b>	<b>1.758.389</b>

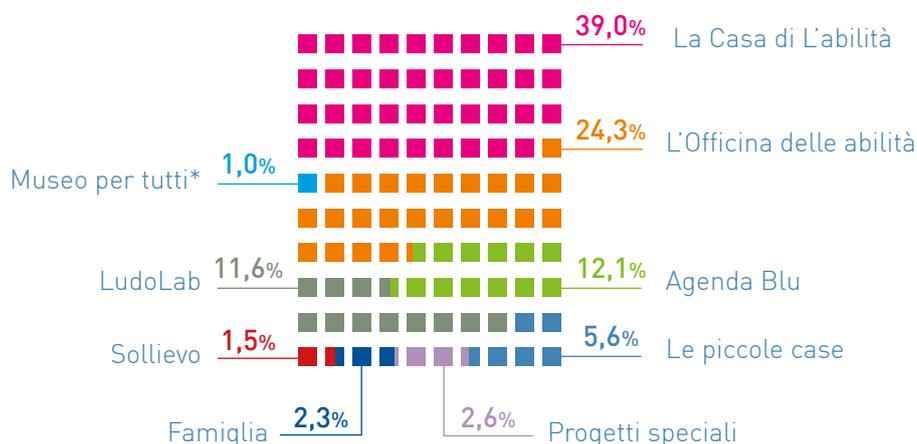


Ma come pesano i diversi servizi sui costi del personale?

I servizi sociosanitari assorbono da soli il 63% delle risorse: la comunità La Casa di L'abilità per una quota pari al 39% e il CDD, L'Officina delle abilità, il

24%. Seguono poi il centro LudoLab e Agenda Blu. Il nuovo centro, Le piccole case, ha nel 2023 avviato tutte le attività di back office e start up – formazione équipe, impostazione attività, con il personale neo assunto in settembre.

## SERVIZI E COSTI DEL PERSONALE



•68

## | B | ATTIVITÀ DIVERSE

Proventi **62.053** euro

Oneri **23.497** euro

L'attività connessa a quella istituzionale è cresciuta notevolmente nel 2023 nell'ambito dell'espansione dell'area di **accessibilità museale**, che si sta imponendo su scala nazionale (vedi capitolo 5, pagina 52) e che, oltre al sostegno della Fondazione De Agostini, nel 2023 è stata realizzata grazie a fondi diretti dei musei che richiedono il nostro servizio specialistico.

Sono stati poi svolti **laboratori formativi sul tema dell'inclusione** in realtà di ospitalità alberghiera.

### COMPOSIZIONE ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE

	2023
Personale	11.207
Servizi	12.233
Altri	57,00
<b>Totale</b>	<b>23.497</b>

## | C | ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

**Proventi** **838.200** euro  
(+2,3% rispetto al 2022)

**Oneri** **233.480** euro  
(-20,4% rispetto al 2022)

Rimandando al dettaglio del paragrafo specifico, ci preme sottolineare che i proventi da raccolta fondi (insieme ai contributi su progetti già menzionati in precedenza) costituiscono un asse portante in mancanza del quale l'associazione non potrebbe offrire servizi e attività specifiche con contributi minimi da parte delle famiglie, né potrebbe sviluppare progetti innovativi.

L'attività di raccolta fondi abituale e occasionale nel 2023 si chiude con un risultato molto positivo, in aumento rispetto al 2022 (ricavi per 838.200 euro, +2,3% rispetto al 2022) a fronte di oneri pari a 233.480 euro in calo rispetto allo scorso anno (-20,4%). Il risultato positivo va letto anche considerando che l'area di raccolta fondi ha avuto una figura in meno per il secondo semestre dell'anno.

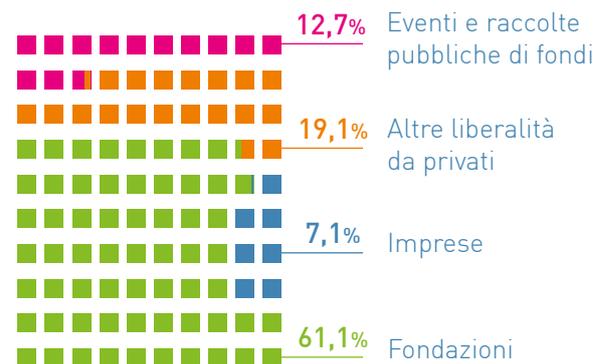
L'attività si è svolta nel solco di importanti campagne di comunicazione e raccolta fondi avviate nel 2022 che hanno visto il proseguimento di collaborazioni di consulenti esterni e costi di servizi necessari per supportare l'attività dell'ufficio e trovare nuove strategie di diffusione dei messaggi e dei contenuti.

## RACCOLTA FONDI: DATI D'INSIEME

	2023	2022
Totale raccolto	838.200	819.541
Costi diretti e indiretti	233.480	293.231
<b>Totale</b>	<b>604.720</b>	<b>526.310</b>

## RACCOLTA FONDI: COMPOSIZIONE PROVENTI

	2023	2022
Eventi e raccolte pubbliche di fondi	106.552	39.693
Altre liberalità da privati	160.491	185.268
Imprese	59.120	121.163
Fondazioni	512.037	473.417
<b>Totale</b>	<b>838.200</b>	<b>819.541</b>



Come si vede, anche nel 2023 la **fonte** più importante delle risorse deriva dalle **fondazioni**, con il 61% sul totale dei fondi raccolti, dato in aumento rispetto al 2022. Va sottolineato che a questo importo vanno aggiunte 220.900 euro di erogazioni da fondazioni ed enti pubblici soggetti a rendicontazione che sono state inserite tra i proventi delle AIG.

Nel caso delle donazioni da **aziende**, sebbene dalla tabella risultino in calo, si segnala che alcuni contributi erogati da imprese non sono qui ricompresi perché sono stati imputati nello Stato Patrimoniale a diretta diminuzione del costo del bene strumentale per cui erano state richieste.

Le donazioni dei **privati** nel 2023 (160.490 euro) sono state destinate in gran parte al sostegno della campagna di raccolta fondi per la costruzione del centro riabilitativo per bambini con disturbo dello spettro autistico, Le piccole case.

In particolare, di grande rilievo è stata l'iniziativa legata ai Pranzi a casa dello chef due stelle Michelin **Antonio Guida**, eventi che per tutto il 2023 sono stati destinati della campagna Le piccole case.

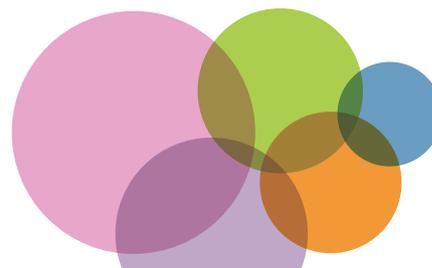
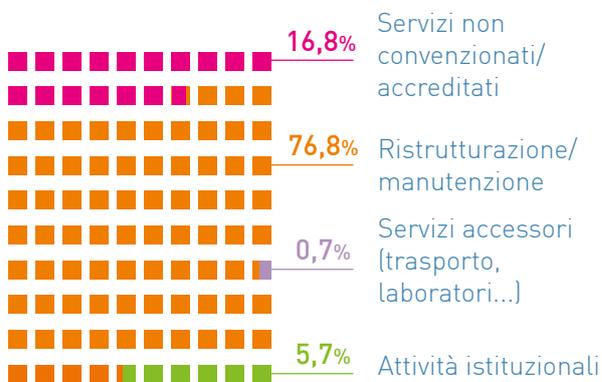
I contributi raccolti mediante le **raccolte pubbliche di fondi** (la campagna di Natale e la campagna di Pasqua) mostrano un importante incremento rispetto all'anno precedente (+166%).

Tale risultato si deve imputare a una spinta della campagna di Natale avviata con l'inaugurazione del nuovo centro Le piccole case.

Se analizziamo infine i proventi di raccolta fondi per **finalità**, la gran parte delle azioni di raccolta del 2023 sono da attribuirsi alla campagna **Le piccole case**, per la costruzione e l'avvio delle attività del nuovo centro riabilitativo per i bambini con disturbo dello spettro autistico, rivolgendosi in particolare ai privati e alle fondazioni (vedi box di approfondimento).

## RACCOLTA FONDI PROVENTI PER FINALITÀ DICHIARATA

	2023	2022
Servizi non convenzionati/ accreditati	141.200	135.333
Ristrutturazione/ manutenzione	643.973	522.358
Servizi accessori (trasporto, laboratori...)	5.640	4.276
Attività istituzionali	47.387	157.574
<b>Totale</b>	<b>804.143</b>	<b>819.541</b>



## RACCOLTA FONDI E BILANCIO

La raccolta fondi è una attività complessa e strategica e nel bilancio viene classificata non solo all'interno della sezione C) del Rendiconto gestionale.

Per avere un quadro più generale abbiamo ritenuto utile ricomporre i dati che, pur originandosi da attività gestite nell'ambito dell'area Raccolta fondi, compaiono nella sezione A) proventi da AIG. Da questa ricomposizione si nota come il totale delle attività di Raccolta fondi di quest'anno superi l'importo di 1.100.000 euro.

	2023
Ricavi da raccolta fondi	838.200
Contributi da soggetti privati (AIG)	84.256
Contributi da enti pubblici (AIG)	124.702
5x1000 (AIG)	50.876
Altri	24.399
<b>Totale</b>	<b>1.122.433</b>

71•

## I PRANZI A CASA DI ANTONIO

Anche nel 2023 è proseguita la speciale iniziativa "A casa di Antonio", i pranzi di beneficenza organizzati a casa dello chef stellato Antonio Guida del ristorante Seta Milano, e della moglie Luciana. Il ricavato dei pranzi è stato destinato alla costruzione del centro Le piccole case. Con questa finalità è stata organizzata anche una speciale cena per 12 commensali preparata a quattro mani da Antonio Guida e dallo chef Antonino Cannavacciuolo. L'iniziativa "A casa di Antonio" è sostenuta da Cook - Corriere della Sera come Media Partner e da Dior per l'allestimento e la mise en place.



## LE PICCOLE CASE

La campagna, iniziata nel novembre 2022 e rivolta a fondazioni, privati e aziende con l'obiettivo di raccogliere fondi per la copertura dei costi di ristrutturazione, l'assunzione di nuovo personale e i costi di gestione del centro, è andata avanti per tutto il 2023.

I donatori sono stati informati tramite DEM, newsletter periodiche ed è stato creato un sito [www.lepiccolecase.it](http://www.lepiccolecase.it) dedicato al progetto per raccontare lo stato di avanzamento dei lavori e la peculiarità del progetto, le attività e le storie delle famiglie dei bambini con autismo.

**Il centro è stato inaugurato il 17 novembre 2023;** oltre alla conferenza stampa e al taglio del nastro con le istituzioni locali e nazionali, nella stessa giornata è stato dedicato a tutti i donatori e stakeholder di **L'abilità** un open day del centro. In questa occasione i visitatori hanno avuto modo, attraverso il racconto dell'équipe del centro, di vedere gli spazi e di conoscerne le attività e le peculiarità del metodo.

In occasione dell'inaugurazione del centro è stata posta una targa all'ingresso per ringraziare i tanti donatori, privati, aziende e fondazioni, che ne hanno sostenuto la costruzione. Sul totale raccolto al 31/12/2023 la **quota raccolta da privati** dopo un anno di campagna è pari a 135.000 euro, a cui si aggiungono i ricavi generati dalla raccolta pubblica di fondi in occasione della campagna di Natale e della Pasqua (vedi dettaglio nel prospetto allegato in bilancio pubblicato sul sito). Per la rendicontazione delle donazioni raccolte è attiva una parte specifica del minisito dedicato.



•72

## IL 5x1000

Nel 2023 anche la campagna del 5x1000 è stata destinata alla campagna Le piccole case; è stata sviluppata infatti una nuova creatività e una più ampia campagna di diffusione in particolare attraverso campagne a pagamento sui social.

L'importo ricevuto, relativo all'anno contributivo 2021, è stato pari a 48.574 euro, in aumento rispetto all'anno precedente anche se con un calo rispetto al numero di preferenze ricevute. Si evidenzia che la cifra del 5x1000 inserita in bilancio si discosta da questa, in quanto include un avanzo della gestione precedente.

5x  
1000

Dati 5x1000	2023	2022	2021
Importo contabilizzato a bilancio	50.876	49.301	157.144
Importo ricevuto	48.574	45.629	49.234
N. preferenze	666	699	731
Importo medio ricevuto per ogni preferenza	71	64	65

## | D | ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

**Proventi** **53.856** euro  
(+135,9% rispetto al 2023)

**Oneri** **24.257** euro  
(-76,4% rispetto al 2023)

In questo ambito sono rilevati i proventi e gli oneri connessi all'investimento delle disponibilità finanziarie in titoli e alla gestione del patrimonio immobiliare.

## | E | ATTIVITÀ DI SUPPORTO GENERALE

**Oneri** **594.296** euro  
(+4,2% rispetto al 2022)

Si tratta degli oneri per l'attività di direzione e di conduzione dell'Ente: in questa sezione del Rendiconto sono compresi gli oneri per la Direzione, le aree Amministrazione e Risorse umane, Servizi generali e Segreteria, Acquisti e logistica oltre che costi come la consulenza fiscale e legale, i costi della sede di via Pastrengo, le assicurazioni. In particolare, nel 2023 si segnala un incremento di costi per la gestione amministrativa del personale.

Segnaliamo altresì che l'area Amministrazione e Risorse umane ha avuto da settembre una risorsa in meno e anche l'importante supporto che le

aree Servizi generali e Segreteria/logistica hanno garantito all'accreditamento sanitario del centro Le piccole case, alla gestione della ristrutturazione di due sedi (nuovo centro e LudoLab) e al supporto delle campagne pubbliche di RF e ai volontari.

La compliance alle normative, alle regole del sistema socio-sanitario e sanitario, la gestione/manutenzione di cinque sedi e la puntuale rendicontazione economico-finanziaria sono attività fondamentali per garantire trasparenza e legalità nella vita associativa e dei servizi.

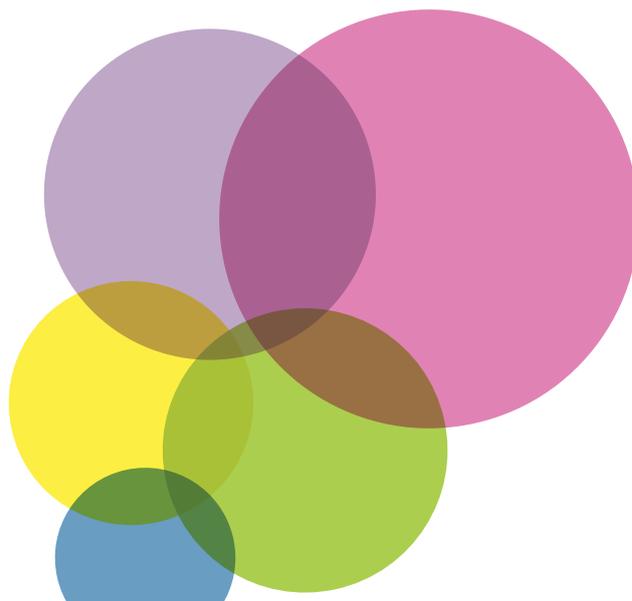
# 7 | ALTRE INFORMAZIONI

## CONTENZIOSI E CONTROVERSIE

Nel corso dell'esercizio non si sono avuti contenziosi e controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale, quali in particolare in tema di lavoro, salute e sicurezza, trattamento dei dati personali, attività erogativa, attività di raccolta fondi, tutela ambientale, corruzione, rispetto dei diritti umani.

## IMPATTO AMBIENTALE E ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA NON FINANZIARIA

L'associazione ha intrapreso un percorso per realizzare un Piano di sostenibilità aziendale che individui aree di miglioramento, in particolar modo sulle politiche ambientali, e finalizzato a rendere sostenibile l'attività quotidiana dei servizi e l'attività di backoffice svolta da direzione, amministrazione, segreteria, comunicazione e raccolta fondi. Questa scelta vuole essere prima di tutto un cambiamento culturale e di conseguenza metodologico per le diverse attività svolte quotidianamente. Il primo passo, intrapreso a fine 2023, è stato la ricerca di un partner competente e affidabile che potesse indicare le linee guida generali del Piano e fornisse un metodo di lavoro per i referenti interni al fine di realizzare un modello personalizzato e facilmente applicabile.



# 8

# ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ E RELAZIONE DI MONITORAGGIO

## ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ



**Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, redatta dall'organo di controllo ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D. Lgs. 117/2017**

Ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D. Lgs. 117/2017 (il "Codice del Terzo Settore"), il sottoscritto ha svolto l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale per l'esercizio 2023 predisposto dell'Associazione L'abilità Onlus, alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019 (le "Linee Guida"), secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

L'Associazione L'abilità Onlus ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2023 in conformità alle Linee Guida.

Ferma restando la responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale, secondo le previste modalità e tempistiche, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee Guida.

L'attività svolta è stata ispirata alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020 e, in tal senso, il sottoscritto ha verificato in particolare, anche, i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee Guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sottosezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee Guida;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee Guida;
- coerenza del bilancio sociale con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

Sulla base del lavoro svolto l'organo di controllo attesta pertanto che il bilancio sociale dell'Associazione è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee Guida che ne stabiliscono la predisposizione.

Milano, 25 giugno 2024

*L'organo di controllo*

*Maurizio Parni*

Studio per il Controllo Contabile - analisi e valutazioni d'azienda  
Via Victor Hugo, 1 • 20123 Milano • Tel. +39 02 36510690 • P. IVA 04892940158  
[www.consulenzaccontabile.it](http://www.consulenzaccontabile.it)

# RELAZIONE DI MONITORAGGIO



## **Attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali svolta dall'organo di controllo ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D. Lgs.117/2017**

Il sottoscritto, quale organo di controllo dell'Associazione L'abilità Onlus, ha svolto l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D. Lgs. 117/2017 (il "Codice del Terzo Settore"), mediante la partecipazione alle riunioni degli organi sociali e autonome verifiche, ad esito delle quali ha riscontrato nel 2023:

- l'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni previste dal Codice del Terzo Settore in materia di svolgimento da parte dell'Associazione, in via esclusiva o principale, delle attività di cui all'art. 5, comma 1, per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7, comma 2, del Codice del Terzo Settore e alle linee guida per la raccolta fondi stabilite con D.M. 9.6.2022;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro di cui all'art. 8, comma 1, del Codice del Terzo Settore, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, di cui all'art. 8, comma 2, del Codice del Terzo Settore, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Milano, 25 giugno 2024

*L'organo di controllo*

*Maurizio Parni*



# ALLEGATI

## BILANCIO DI ESERCIZIO

### BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2022

(Importi espressi in unità di euro)

#### STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	31/12/21	31/12/22		
<b>A) Quote associative o apporti ancora dovuti:</b>				
1) quote associative	420	630		
2) apporti ancora dovuti	0	0		
<b>Totale quote associative o apporti ancora dovuti</b>	<b>420</b>	<b>630</b>		
<b>B) Immobilizzazioni:</b>				
<b>I Immobilizzazioni immateriali:</b>				
1) costi di impianto e di ampliamento	1.736	1.157		
2) costi di sviluppo	0	0		
3) diritti brevetto ind. e utilizzazione opere dell'ingegno	0	0		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0		
5) avviamento	0	0		
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0		
7) altre	148.250	117.969		
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>149.986</b>	<b>119.126</b>		
<b>II Immobilizzazioni materiali:</b>				
	di cui concesse in locazione finanziaria			
	31/12/2021	31/12/2022		
1) terreni e fabbricati	0	0	80.000	0
2) impianti e macchinari	0	0	0	0
3) attrezzature	0	0	3.164	4.490
4) altri beni	0	0	114.026	110.703
5) immobilizzazioni in corso e acconti			0	56.607
<b>Totale imm.mater.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>197.190</b>	<b>171.800</b>
<b>III Immobilizzazioni finanziarie:</b>				
1) Partecipazioni in:				
a) imprese controllate			0	0
b) imprese collegate			0	0
c) altre imprese			0	0
2) Crediti:				
	Esigibili entro l'esercizio successivo			
	31/12/21	31/12/22		
a) verso imprese controllate:	0	0	0	0
b) verso imprese collegate:	0	0	0	0
c) verso altri enti del Terzo settore:	0	0	0	0
d) verso altri:	0	0	0	0
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3) altri titoli			65.761	65.761
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65.761</b>	<b>65.761</b>
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>412.937</b>	<b>356.687</b>		

**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

31/12/21	31/12/22
----------	----------

**C) Attivo circolante**

**I Rimanenze:**

1) materie prime, sussidiarie e di consumo			0	0
2) prodotti in corso di lavoraz. e semilavorati			0	0
3) lavori in corso su ordinazione			0	0
4) prodotti finiti e merci			8.331	2.130
5) acconti			0	0
<b>Totale rimanenze</b>			<b>8.331</b>	<b>2.130</b>

**II Crediti:**

	Esigibili oltre l'esercizio successivo			
	31/12/21	31/12/22		
1) verso utenti e clienti:	0	0	412.729	480.290
2) verso associati e fondatori:	0	0	0	0
3) verso enti pubblici:	0	0	6.727	32.313
4) verso soggetti privati per contributi:	0	0	74.173	80.729
5) verso enti della stessa rete associativa:	0	0	0	0
6) verso altri enti del Terzo Settore:	0	0	0	0
7) verso imprese controllate:	0	0	0	0
8) verso imprese collegate:	0	0	0	0
9) crediti tributari:	37.669	32.461	54.291	54.758
10) da 5 per mille:	0	0	0	0
11) imposte anticipate:	0	0	0	0
12) verso altri:	18.750	18.750	27.715	36.410
<b>Totale crediti</b>	<b>56.419</b>	<b>51.211</b>	<b>575.635</b>	<b>684.500</b>

**III Attivita' finanziarie, che non costituiscono immobilizzazioni:**

1) partecipazioni in imprese controllate			0	0
2) partecipazioni in imprese collegate			0	0
3) altri titoli			356.098	3.288.015
<b>Totale attivita' finanziarie</b>			<b>356.098</b>	<b>3.288.015</b>

**IV Disponibilita' liquide:**

1) depositi bancari e postali			4.524.024	1.585.664
2) assegni			0	0
3) danaro e valori in cassa			3.577	3.584
<b>Totale disponibilita' liquide</b>			<b>4.527.601</b>	<b>1.589.248</b>

**Totale attivo circolante**

<b>5.467.665</b>	<b>5.563.893</b>
------------------	------------------

**D) Ratei e risconti attivi**

a) ratei e risconti attivi			35.114	64.378
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>			<b>35.114</b>	<b>64.378</b>

**TOTALE ATTIVO**

<b>5.916.136</b>	<b>5.985.588</b>
------------------	------------------

## STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		31/12/21	31/12/22
<b>A) Patrimonio netto:</b>			
I	Fondo di dotazione dell'ente	63.928	63.928
II	Patrimonio vincolato		
1)	Riserve statutarie:	0	0
2)	Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali:	0	0
3)	Riserva vincolate destinate da terzi:	0	0
III	Patrimonio libero		
1)	Riserva di utili e avanzi di gestione	3.250.881	5.119.183
2)	Altre riserve	2	0
IV	Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	1.868.302	21.760
<b>Totale patrimonio netto</b>		<b>5.183.113</b>	<b>5.204.871</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri:</b>			
1)	per trattamento quiescenza e obblighi simili	0	0
2)	per imposte, anche differite	0	0
3)	altri	0	0
<b>Totale fondi per rischi ed oneri</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato</b>		<b>326.311</b>	<b>383.279</b>
<b>D) Debiti:</b>			
		Esigibili oltre l'esercizio successivo	
		31/12/21	31/12/22
1)	debiti verso banche:	0	0
2)	debiti verso altri finanziatori:	0	0
3)	debiti verso associati e fondatori per finanziamenti:	0	0
4)	debiti verso enti della stessa rete associativa:	0	0
5)	debiti per erogazioni liberali condizionate:	0	0
6)	acconti:	0	0
7)	debiti verso fornitori:	0	122.206
8)	debiti verso imprese controllate e collegate:	0	0
9)	debiti tributari:	0	35.958
10)	debiti v/ istituti previd. e sicurezza sociale:	0	71.458
11)	debiti v/ dipendenti e collaboratori:	0	125.857
12)	altri debiti:	0	12.782
<b>Totale debiti</b>		<b>0</b>	<b>368.261</b>
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>			
a)	ratei e risconti passivi	38.451	20.663
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>		<b>38.451</b>	<b>20.663</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>5.916.136</b>	<b>5.985.588</b>

# RENDICONTO GESTIONALE

ASSOCIAZIONE L'ABILITA' ONLUS  
 sede legale: 20159 Milano - Via Pastrengo n. 16/18  
 Associazione riconosciuta con DPGR del 20/06/2011  
 Codice Fiscale: 97228140154 - Partita IVA: 04830790962

## BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2022

### Rendiconto Gestionale

	31/12/2022	31/12/2021		31/12/2022	31/12/2021
<b>ONERI E COSTI</b>			<b>PROVENTI E RICAVI</b>		
<b>A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>			<b>A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	980	980
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	63.149	58.391	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
2) Servizi	274.466	274.601	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
			4) Erogazioni liberali	0	0
3) Godimento beni di terzi	155.322	132.475	5) Proventi del 5 per mille	49.301	157.144
4) Personale	1.188.015	1.372.907	6) Contributi da soggetti privati	83.176	110.622
			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	97.818	121.346
5) Ammortamenti	65.693	70.010	8) Contributi da enti pubblici	41.850	6.727
5-bis) Svalutazioni delle immob.materiali e immateriali	0	0			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.613.103	1.582.434
7) Oneri diversi di gestione	11.744	7.000	10) Altri ricavi, rendite e proventi	18.559	26.561
8) Rimanenze iniziali	0	0	11) Rimanenze finali	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
			<b>Totale</b>	<b>1.904.787</b>	<b>2.005.814</b>
<b>Totale</b>	<b>1.758.389</b>	<b>1.915.384</b>	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+ / -)	146.398	90.430
<b>B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>			<b>B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	1) Ricavi per prestazioni cessioni ad associati e fondatori	0	0
2) Servizi	2.701	0	2) Contributi da soggetti privati	0	0
3) Godimento beni di terzi	0	0	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	17.740	0
4) Personale	12.404	0	4) Contributi da enti pubblici	0	0
5) Ammortamenti	0	0	5) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
5-bis) Svalutazioni delle immob.materiali e immateriali	0	0			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	6) Altri ricavi, rendite e proventi	0	0
7) Oneri diversi di gestione	0	0	7) Rimanenze finali	0	0
8) Rimanenze iniziali	0	0			
<b>Totale</b>	<b>15.105</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>17.740</b>	<b>0</b>
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+ / -)	2.635	0
<b>C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>			<b>C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>		
1) Oneri per raccolta fondi abituali	0	27.279	1) Proventi da raccolta fondi abituali	0	106.555
2) Oneri per raccolta fondi occasionali	293.231	151.013	2) Proventi da raccolta fondi occasionali	819.541	418.464
3) Altri oneri	0	0	3) Altri proventi	0	0
<b>Totale</b>	<b>293.231</b>	<b>178.292</b>	<b>Totale</b>	<b>819.541</b>	<b>525.019</b>
			Avanzo/disavanzo da attività di raccolta fondi (+ / -)	526.310	346.727

<b>D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>				<b>D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>			
1) Su rapporti bancari		0	0	1) da rapporti bancari		628	7
2) Su prestiti		0	0	2) da altri investimenti finanziari		3.753	3.470
3) Da patrimonio edilizio		33.868	43.999	3) da patrimonio edilizio		18.453	1.867.598
4) da altri beni patrimoniali		68.685	5.762	4) da altri beni patrimoniali		0	0
5) accantonamenti per rischi ed oneri		0	0				
6) Altri oneri		40	97	5) Altri proventi		0	0
	Totale	102.593	49.858		Totale	22.834	1.871.075
				Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+ / -)		-79.759	1.821.217
<b>E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>				<b>E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		2.061	5.410	1) Proventi da distacco del personale		0	0
2) Servizi		113.339	102.086	2) Altri proventi di supporto generale		0	0
3) Godimento beni di terzi		37.724	35.766				
4) Personale		377.795	205.703				
5) Ammortamenti		33.031	5.397				
5-bis) Svalutazioni delle immob.materiali e immateriali		0	0				
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		0	0				
7) Altri oneri		6.174	4.987				
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione		0	0				
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi		0	0				
	Totale	570.124	359.349		Totale	0	0
	<b>Totale oneri e costi</b>	<b>2.739.442</b>	<b>2.502.883</b>		<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>2.764.902</b>	<b>4.401.908</b>
				Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+ / -)		25.460	1.899.025
					Imposte	3.700	30.723
				Avanzo/disavanzo d'esercizio (+ / -)		<b>21.760</b>	<b>1.868.302</b>

81•

**Costi e proventi figurativi**

		31/12/2022	31/12/2021			31/12/2022	31/12/2021
<b>COSTI FIGURATIVI</b>				<b>PROVENTI FIGURATIVI</b>			
1) Da attività di interesse generale		0	0	1) Da attività di interesse generale		0	0
2) da attività diverse		0	0	2) da attività diverse		0	0
	Totale	0	0		Totale	0	0







La Nuova Cultura della Disabilità

ASSOCIAZIONE L'ABILITÀ ONLUS  
Via Pastrengo 16/18 • 20159 Milano  
T. 02 66805457 • C.F. 97228140154  
P.IVA 04830790962 • info@labilita.org  
www.labilita.org

segui su

